ભરતી સમિતિ માહિતી નિયામકની કચેરી

બ્લોક નં ૧૯/૧, ડો. જીવરાજ મહેતા ભવન, સેક્ટર-૧૦, ગાંધીનગર-૩૮૨૦૧૦

ફોન નં- (૦૭૯) ૨૩૨ ૫૩૩૯૨, ૯૩ Web Site : www.gujaratinformation.net

જાહેરાત ક્રમાંક:-૧/૨૦૨૦-૨૧ : ગુજરાત સરકારના માહિતી નિયામકની કચેરી હસ્તકની નીચે દર્શાવેલ સિનીયર સબ એડીટર ,વર્ગ-૩ની ૧૫ અને માહિતી મદદનીશ , વર્ગ-૩ની ૬૨ મળી કુલ :૭૭ જગ્યાઓ પરઉમેદવારો પસંદ કરવા માટે Online અરજીઓ મંગાવવામાં આવે છે . આ માટે ઉમેદવારે http://ojas.gujarat.gov.inપર**તા.૨૨/૦૧/૨૦૨૧ (બપોરના ૧૩ :૦૦ કલાક) થી તા .૨૩/૦૨/૨૦૨૧(૨૩:૫૯ કલાક)**સુધીમાંઅરજી કરવાની રહેશે. પસંદગીની પ્રક્રિયા માટે સ્પર્ધાત્મક પરીક્ષા યોજવામાં આવશે.

૨. **જગ્યાનું નામ અને સંખ્યા:**

જગ્યાનું નામ	કુલજગ્યા	કક્ષાવારજગ્યાઓ					કક્ષાવારજગ્યાઓપૈકીમહિલાઓમાટેઅનામત જગ્યાઓ					કુલજગ્યાઓપૈકીઅનામત	
		બિન અનામત (સામાન્ય)	આર્થિક રીતેન બળાવર્ગો	સા. શૈ. પ. વ.	અનુ. જાતિ	અનુ. જન જાતિ	બિન અનામત (સામાન્ય)	આર્થિક રીતેન બળાવર્ગો	સા. શૈ. પ. વ.	અનુ. જાતિ	અનુ. જન જાતિ	શારીરિક અશક્ત	માજી સૈનિક
સિનીયર સબ એડીટર, વર્ગ-૩	૧૫	૦૭	૦૧	૦૪	૦૧	૦૨	૦૨	૦૦	૦૧	૦૦	૦૦	૦૦	૦૧
માહિતી મદદનીશ, વર્ગ-૩	૬૨	૨૮	૦૮	૧૧	૦૩	૧૨	૦૯	૦૨	૦૩	૦૦	૦૩	૦૨	૦૬
કુલ જગા	૭૭	૩૫	૦૯	૧૫	૦૪	૧૪	૧૧	૦૨	૦૪	૦૦	૦૩	૦૨	૦૭

શારીરિક અશક્તતા ધરાવતા ઉમેદવારો માટે :-

(૧)ઉપરની જગ્યાઓ માટેનીચે દર્શાવેલ નિયત શારીરિક અશક્તતા ધરાવતા ઉમેદવારો જ અરજી કરવા પાત્ર છે :

જગ્યાનું નામ	અંધત્વ/ ઓછી દ્રષ્ટિ (LV)	શ્રવણની ખામી (HH)	હલનચલનની અશક્તતા અથવા મગજના લકવાની અશક્તતા
માહિતી મદદનીશ, વર્ગ-૩	40% to 70%	40% to 70%	OA,OL,LC,D,AAV

(૧)નીચે દર્શાવ્યામુજાબની શારીરિક અશક્તતા ધરાવતા ઉમેદવારો જ અરજી કરવા પાત્ર છે:

1. LV - Low Vision - ૪૦ થી ૭૦ %
2. HH - Hard of Hearing - ૪૦ થી ૭૦ %
3. OA - One Arm
4. OL - One Leg
5. LC - Leprocy Cured
6. D - Deaf
7. AAV - Acid Attack Victim

(૨) જાહેરાતમાંશારીરિક રીતે અશક્ત ઉમેદવારો માટે માહિતી મદદનીશ વર્ગ-૩ સંવર્ગમાં દર્શાવેલ ૦૨ અનામત જગ્યાઓ પૈકી ૦૧ જગ્યા અંધત્વઅથવાઓછી દ્રષ્ટી , માટે અને ૦૧જગ્યાશ્રવણનીખામીઅથવાહલન ચલનનીવિકલાંગતાધરાવતા ઉમેદવારો માટેઅનામત રાખવામાં આવેલ છે , આ સિવાયની અન્ય શારીરિક રીતે અશક્તતા ધરાવતા ઉમેદવારો અરજીકરવાને પાત્ર બનશે નહિ.

(૩) શારીરિકરીતેઅશકતઉમેદવારોનેસામાન્યવહીવટવિભાગનાતા.૧-૧૨-૨૦૦૮ના પરિપત્ર ક્રમાંક : પરચ-૧૦૨૦૦૮-૪૬૯૫૪૦-ગ.૨થી નિયત થયેલ સુપ્રિન્ટેડન્ટ / સિવિલ સજર્નના તબીબી પ્રમાણપત્રને આધિન રહીને ઉપલીવય મર્યાદામાં૧૦વર્ષની છૂટછાટ મળશે.

(૪) શારીરિકઅશકતતાધરાવતાઉમેદવારોએ Online ફોર્મમાં Personal Detailsમાંપોતાનીઅશકતતાનીટકાવારી / વિગત દશાર્વવાની રહેશે.

(૫) શારીરિક રીતે અશકત તથા માજી સૈનિક માટેઅનામત જગ્યાઓ ઉપર જેઉમેદવાર પસંદગી પામશે તેઓપોતેજેકેટેગરીના (બિનઅનામત/આર્થિકરીતેનબળાવર્ગો/સા.શૈ.પ.વર્ગ/અનુ .જાતિ/અનુ .જનજાતિ) ઉમેદવારહશે, તેકેટેગરીનાગણવામાંઆવશે .

(૬) સા.વ.વિ.ના તા.૧૫/૦૨/૨૦૦૧નાઠરાવ ક્રમાંક : સીઆરઆર-૧૦૨૦૦૦-જીઓઆઈ-૭-ગ.૨મુજબશારીરિક અશકતતા૪૦% કેતેથી વધુ હોય તેમને જ શારીરિકઅશકતતાના લાભો મળવાપાત્ર રહેશે.

* મહિલાઓ માટે અનામત જગ્યાઓ ઉપર મહિલા ઉમેદવારો ઉપલબ્ધ નહિ થાય તો આ જગ્યાઓ સંબંધિત કેટેગરીના પુરૂષ ઉમેદવારોને ફાળવવામાં આવશે.
* ઉપરોક્ત જગ્યાઓ પૈકી માજી સૈનિકો માટેની અનામત જગ્યાઓ ઉપર લાયક ઉમેદવારો ઉપલબ્ધ ન થાય તો તેવી જગ્યાઓ અન્ય ઉમેદવારોથી ભરવામાં આવશે.

<u>૩. નાગરિકત્વ</u>: પરીક્ષામાં પ્રવેશ માટે ઉમેદવાર

(ક) ભારતનો નાગરિક અથવા

(ખ) નેપાળનો પ્રજાજન,

(ગ) ભુતાનનો પ્રજાજન અથવા

(ઘ) ભારતમાં કાયમી વસવાટ કરવાના ઈરાદાથી તા.૦૧/૦૧/૧૯૬૨ પહેલાં ભારતમાં આવેલ તિબેટના નિર્વાસિત અથવા

(ચ) પાકિસ્તાન, બર્મા, શ્રીલંકા અને પૂર્વ આફ્રીકન દેશો - કેન્યા, યુગાન્ડા, વિયેટનામ, ઝામ્બિયા, મલાવી, ઝેર, ઈથિયોપીયા, યુનાઈટેડ રિપબ્લિક ઓફ ટાન્ઝાનિયાનાં દેશોમાંથી સ્થળાંતર કરી ભારતમાં કાયમી વસવાટ કરવાના ઈરાદાથી આવેલ મૂળ ભારતીય વ્યક્તિ, પરંતુ (ખ) થી (ચ) સુધીના પ્રકારમાંની વ્યક્તિઓ ગુજરાત સરકાર પાસેથી પાત્રતા પ્રમાણપત્ર મેળવ્યું હોય તો જ નિમણૂક માટે પાત્ર બનશે.

નોંધ:- જે ઉમેદવારના કિસ્સામાં પાત્રતા પ્રમાણપત્ર જરૂરી હોય તેવા ઉમેદવારનું અરજીપત્રક ભરતી સમિતિ વિચારણામાં લેશે અને જો નિમણૂક માટે તેમના નામની ભલામણ કરવામાં આવશે તો રાજ્ય સરકાર તેમના કિસ્સામાં પાત્રતા પ્રમાણપત્ર આપવાની શરતે કામચલાઉ નિમણૂક આપશે.

૪. **<u>અરજીપત્રક</u>:-**

(૧) બિન અનામત વર્ગના ઉમેદવારોએ, જો તેઓ પોસ્ટ ઑફિસમાં ફી ભરે તો રૂ . ૧૦૦ + પોસ્ટલ ચાર્જીસ ફી ભરવાની રહેશે. અનામત વર્ગના ઉમેદવારો (આર્થિક રીતે નબળા વર્ગો , સામાજિક અને શૈક્ષણિક રીતે પછાત વર્ગ , અનુસૂચિત જાતિ અને અનુસૂચિત જનજાતિ) તથા શારીરિક રીતે અશક્ત ઉમેદવારો અને માજી સૈનિકોને ફી ભરવામાંથી મુક્તિ આપવામા આવેલ છે . જેથી તેમણે કોઇ ફી ભરવાની રહેતી નથી.

(૨) અનામત કક્ષાના ઉમેદવારો જો બિનઅનામત જગ્યા માટે અરજી કરે તો અરજી ફી ભરવાની રહેશે.

(૩) અનામત કક્ષાના ઉમેદવારો માટે જાહેરાતમાં અનામત જગ્યાઓ દર્શાવેલ ન હોય ત્યાં આવા ઉમેદવારો બિનઅનામત જગ્યા માટે અરજી કરી શકશે અને તેમને પસંદગી માટે બિનઅનામતના ધોરણો લાગુ પડશે.

(૪) જાહેરાતમાં મહિલા ઉમેદવારો માટે જગ્યાઓ અનામત ન હોય તો પણ જે તે કેટેગરીમાં મહિલા ઉમેદવારો અરજી કરી શકે છે.

(૫) જાહેરાતમાં જે તે કેટેગરીમાં કુલ જગ્યાઓ પૈકી મહિલા ઉમેદવારો માટે અમુક જગ્યાઓ અનામત હોય ત્યારે મહિલા ઉમેદવારોની અનામત જગ્યાઓ સિવાયની બાકી રહેતી જગ્યાઓ ફક્ત પુરુષ ઉમેદવારો માટે અનામત છે તેમ ગણવાનું નથી, આ જગ્યાઓ ઉપર પુરુષ તેમજ મહિલા ઉમેદવારોની પસંદગી માટે વિચારણા થઇ શકે છે , પુરુષ તેમજ મહિલા ઉમેદવારો અરજી કરી શકે છે.

(૬) જાહેરાતમાં માત્ર મહિલા ઉમેદવારો માટે જગ્યાઓ અનામત હોય તો પણ જે તે કેટેગરીમાં પુરુષ ઉમેદવાર અરજી કરી શકે છે કેમ કે મહિલા ઉમેદવાર ઉપલબ્ધ ન થાય તો આ જગ્યાઓ પર પસંદગી માટે પુરુષ ઉમેદવારોની વિચારણા થઇ શકે છે. પરંતુ જે જગ્યાઓ મહિલા ઉમેદવારો માટે જ અનામત હોય અને તે જગ્યા ઉપર મહિલા ઉમેદવારો પુરેપુરા પસંદગી પામે/જેટલી સંખ્યામાં પસંદગી પામે તો તેમને જ પ્રથમ વિચારણામાં લેવાના થશે અને કોઇ મહિલા ઉમેદવાર પસંદ ન થાય કે ઓછા મહિલા ઉમેદવાર પસંદ થાય તો તેટલા પ્રમાણમાં પુરુષ ઉમેદવારોને ધ્યાનમાં લેવામાં આવશે.

(૭) પ્રાથમિક કસોટીના પરિણામના આધારે જે ઉમેદવારોને મુખ્ય (લેખિત) પરીક્ષા માટે કામચલાઉ સફળ જાહેર કરેલ હશે તેવા ઉમેદવારોએ મુખ્ય (લેખિત) પરીક્ષા માટે ફરીથી ઓનલાઇન ફોર્મ ભરી , જરૂરી પ્રમાણપત્રો/દસ્તાવેજો સ્કેન (Scan) કરીને વેબસાઇટ http://ojas.gujarat.gov.inપર ઓનલાઇન અપલોડ કરવાના રહેશે.

૫. જન્મ તારીખ:-

(૧) ભરતી સમિતિ જન્મતારીખના પુરાવા માટે એસ. એસ. સી. બોર્ડ દ્વારા અપાયેલ એસ.એસ.સી. પ્રમાણપત્ર જ માન્ય રાખે છે. પરંતુ આ પ્રમાણપત્રમાં દર્શાવેલ જન્મતારીખ ખોટી હોવાનું ઉમેદવાર માને તો સક્ષમ અધિકારીએ આપેલ વય અને અધિવાસના પ્રમાણપત્રની પ્રમાણિત નકલ મોકલવાની રહેશે . આ પ્રમાણપત્રમાં અધિકૃત અધિકારીએ સ્પષ્ટપણે જણાવેલ હોવું જોઇએ કે તેઓએ એસ. એસ. સી. કે તેની પરીક્ષાનું મૂળ પ્રમાણપત્ર તપાસેલ છે અને પોતાની સમક્ષ રજૂ કરવામાં આવેલ પુરાવાઓને આધારે ઉમેદવારની સાચી જન્મતારીખ .... છે. જે એસ.એસ.સી. કે તેની સમકક્ષ પરીક્ષાના પ્રમાણપત્રમાં દર્શાવેલ જન્મતારીખ કરતાં જુદી છે તથા માનવાને પુરતું કારણ છે . ઉમેદવારે રજુ કરેલ વય અને અધિવાસનું પ્રમાણપત્ર તેની વિશ્વાસનિયતા (credibility) ના આધારે સ્વીકાર કે અસ્વીકારનો નિર્ણય ભરતી સમિતિ દ્વારા લેવામાં આવશે.

(૨) ઉમેદવારે અરજી પત્રકમાં દર્શાવેલ જન્મ તારીખમાં પાછળથી કોઇપણ કારણસર ફેરફાર થઈ શકશે નહિ.

૬. ઉંમર અને તેમાં છૂટછાટ:

(૧) અરજી કરવાની છેલ્લી તારીખ : **૨૩/૦૨/૨૦૨૧**ના રોજઉમેદવાર ૩૭ (સાડત્રીસ) વર્ષ થી વધુ ઉંમરનો હોવો જોઈએ નહીં.

(૨) ઉંમર અરજી કરવાની છેલ્લી તારીખના રોજ ગણવામાં આવશે.

(૩) ઉપલી વયમર્યાદામાં નીચે મુજબની છૂટછાટ મળવાપાત્ર છે:

૧	બિન અનામત (સામાન્ય) મહિલા ઉમેદવારો	પાંચ વર્ષ (વધુમાં વધુ ૪૫ વર્ષની મર્યાદામાં)

૨	મુળ ગુજરાતના આર્થિક રીતે નબળા વર્ગના , સામાજિક અને શૈક્ષણિક રીતે પછાત વર્ગના , અનુસુચિત જાતિ , અનુસુચિત જનજાતિના પુરુષ ઉમેદવારો	પાંચ વર્ષ (વધુમાં વધુ ૪૫ વર્ષની મર્યાદામાં)
૩	મુળ ગુજરાતના આર્થિક રીતે નબળા વર્ગના , સામાજિક અને શૈક્ષણિક રીતે પછાત વર્ગના , અનુસુચિત જાતિ , અનુસુચિત જનજાતિના મહિલા ઉમેદવારો	દસ વર્ષ (આ છૂટછાટમાં મહિલા માટેની છૂટછાટ કે જે પાંચ વર્ષની છે, તેનો સમાવેશ થઇ જાય છે , વધુમાં વધુ ૪૫ વર્ષની મર્યાદામાં છૂટછાટ મળશે.)
૪	માજી સૈનિકો , ઇ .સી.ઓ., એસ .સી.ઓ સહિત ઉમેદવારો	For appointment to any vacancy in class-3 and class-4 posts in Gujarat Government, an Ex-Serviceman shall be allowed to deduct the period of actual military service from his actual age and if the resultant age does not exceed the maximum age limit prescribed for the post for which he is seeking appointment by more than three years, he shall be deemed to satisfy the condition regarding age limit"(વધુમાં વધુ ૪૫ વર્ષની મર્યાદામાં)
૫	શારીરિક અશક્તતા ધરાવતા ઉમેદવારો	દસ વર્ષ (વધુમાં વધુ ૪૫ વર્ષની મર્યાદામાં)
૬	ગુજરાત સરકારના કર્મચારીઓ: ગુજરાત મુલ્કી સેવા અને વર્ગીકરણ અને ભરતી (સામાન્ય) નિયમો, ૧૯૬૭ ની જોગવાએ મુજબ ગુજરાત સરકારની નોકરીમાં કાયમી ધોરણે અથવા હંગામી ધોરણે સળંગ છ માસથી કામગીરી બજાવતા હોય અને તેઓની પ્રથમ નિમણૂક જાહેરાતમાંની જગ્યામાં દર્શાવેલ વય મર્યાદાની અંદર થયેલ હોય તેવા કર્મચારીઓ	ગુજરાત સરકારના કર્મચારીઓને વય મર્યાદામાં કોઇપણ પ્રકારની છૂટછાટ મળવાપાત્ર નથી.

(૫) આ જાહેરાતમાં જેકક્ષાના અનામત વર્ગો માટે જગ્યાઓ અનામત રાખવામાં આવી છે. તે કક્ષાના મૂળ ગુજરાતનાં ઉમેદવારોને જ ઉપલી વયમર્યાદામાં છૂટછાટ મળશે. બધી જ મળવાપાત્ર છૂટછાટ ગણતરીમાં લીધા બાદ વધુમાં વધુ ૪૫ વર્ષની ઉંમર સુધી જ ઉપલી વયમર્યાદામાં છૂટછાટ મળશે.

(૬) અનામત વર્ગોના ઉમેદવારો જો બિનઅનામત જગ્યા માટે અરજી કરશે તો આવા ઉમેદવારોને વય મર્યાદામાં છૂટછાટ મળશે નહીં .

૭. <u>લાયકાત:</u>

૭.૧ Minimum two years post-graduate degree or Masters Degree in Journalism and mass Communication / Mass Communication and journalism / Development Communication / Communication studies / Journalism / Mass Communication obtained from any of the Universities established or incorporated by or under the Central or State Act in India; or any other educational Institution recognised as such or declared to be deemed as a University under section 3 of the University Grants Commission Act, 1956; or possess an equivalent qualification recognised as such by the Government; Or

૭.૨ A bachlor's degree in journalism and Mass Communication/ Communication and journalism and public relation/ journalism as a principal subject obtained from any of the Universities established or

incorporated by or under the Central or State Act in India; or any other educational Institution recognised as such or declared to be deemed as a University under section 3 of the University Grants Commission Act, 1956; or possess an equivalent qualification recognised as such by the Government; Or

૭.3 A post gradute diploma in journalism and Mass Communication / journalism / Mass communication obtained from any of the Universities established or incorporated by or under the Central or State Act in India; or any other educational Institution recognised as such by the Government or declared to be deemed as a University under section 3 of the University Grants Commission Act, 1956; or possess an equivalent qualification recognized as such by the Government;

૭.૪ ગુજરાત મુલ્કી સેવા વર્ગીકરણ અને ભરતી (સામાન્ય) નિયમો-૧૯૬૭ના નિયમ-૮(૧એ) ની જોગવાઈ મુજબ કોમ્પ્યુટર એપ્લીકેશનનું મૂળભૂત જ્ઞાન ધરાવતા હોવા જોઈએ. ઉપરની જાહેરાતના સંબંધમાં પસંદ થયેલાં ઉમેદવારોએ આખરી નિમણૂક પત્ર મેળવતા પહેલાં કોમ્પ્યુટર એપ્લીકેશનનું મૂળભૂત જ્ઞાન ધરાવતા હોવાનું પ્રમાણપત્ર રજૂ કરવાનું રહેશે.. સરકારના સામાન્ય વહીવટ વિભાગના તા.૧૩-૦૮-૨૦૦૮ ના ઠરાવ ક્રમાંક: સીઆરઆર-૧૦-૨૦૦૭-૧૨૦૩૨૦-ગ.૫ સાથેના પત્રક-૧ માં દર્શાવેલ અભ્યાસક્રમને કોમ્પ્યુટરના બેઝિક નોલેજ તરીકે જાહેર કરેલ છે. આ અભ્યાસક્રમ મુજબનું કોમ્પ્યુટર વિષયની જાણકારી અંગેનું માન્ય સંસ્થાનું પ્રમાણપત્ર માન્ય રહેશે. વધુમાં માન્ય યુનિ. અથવા સરકાર માન્ય સંસ્થામાં કોમ્પ્યુટર જ્ઞાન અંગેનાં કોઈપણ ડિપ્લોમા, ડીગ્રી, કે સર્ટિફીકેટ કોર્સ કરેલ હોય તો તેવા પ્રમાણપત્રો અથવા ડિપ્લોમાકેડીગ્રીઅભ્યાસક્રમમાં કોમ્પ્યુટર એક વિષય તરીકે હોય તેવાં પ્રમાણપત્રો અથવા ધોરણ -૧૦ અને ૧૨ ની પરીક્ષા કોમ્પ્યુટર વિષય સાથે પસાર કરેલ હોય તેવાં પ્રમાણપત્રો માન્ય રહેશે. આ પ્રકારની લાયકાત ન ધરાવતાં ઉમેદવારો નિમણૂકને પાત્ર બનશે નહિ.

૭.૫ ઉમેદવાર ગુજરાતી અને હિન્દીનું પર્યાપ્ત જ્ઞાન ધરાવતા હોવા જોઈએ.

૭.૬ અરજીપત્રક સ્વીકારવાની છેલ્લી તારીખ સુધીમાં જે ઉમેદવારોના ૨૦ વર્ષ પૂરા થયેલા હોય અને નિયત લાયકાતની પદવીના છેલ્લા સેમેસ્ટર /વર્ષની પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત થયેલ છે અથવા થનાર છે પરંતુ જેનું પરીણામ પ્રસિધ્ધ થયેલ ના હોય તેવા ઉમેદવારો પ્રિલિમિનરી પરીક્ષા માટે અરજી કરી શકશે, પરંતુ તેઓએ જાહેરાતમાં દર્શાવેલ શૈક્ષણિક લાયકાતની પદવી મુખ્ય પરીક્ષા માટેની અરજી કરવાની છેલ્લી તારીખ સુધીમાં પ્રાપ્ત કરેલી હોવી જોઇશે.

૮.અનુસૂચિત જાતિ, અનુસૂચિત જનજાતિ, સામાજિક અને શૈક્ષણિક રીતે પછાત વર્ગઅને આર્થિક રીતે નબળા વર્ગ :-

(૧) મૂળ ગુજરાતના અનુસૂચિત જાતિ, અનુસૂચિત જનજાતિ, સામાજિક અને શૈક્ષણિક રીતે પછાત વર્ગ અને આર્થિક રીતે નબળા વર્ગ ના ઉમેદવારોને જ અનામત વર્ગના ઉમેદવાર તરીકે લાભ મળશે.

(૨) અનુસૂચિત જાતિ, અનુસૂચિત જનજાતિ, સામાજિક અને શૈક્ષણિક રીતે પછાત વર્ગ અને આર્થિક રીતે નબળા વર્ગ પૈકી ઉમેદવાર જે વર્ગના હોય તેની વિગતો અરજીપત્રકમાં અચૂક આપવી.

(૩) ઉમેદવારે અરજીપત્રકના સંબંધિત કોલમમાં જે તે અનામત કક્ષા દર્શાવેલ નહી હોય તો પાછળથી અનામત વર્ગના ઉમેદવારતરીકે લાભ મેળવવાનો હક્ક દાવો માન્ય રાખવામાં આવશે નહીં.

(૪) અનામત વર્ગનો લાભ મેળવવા ઇચ્છતા ઉમેદવારે તેના સમર્થનમાં સક્ષમ અધિકારી દ્વારા નિયત નમુનામાં આપવામાં આવેલ જાતિ પ્રમાણપત્રની નકલ અરજી સાથે અચૂક સામેલ કરવાની રહેશે. અરજીપત્રક સાથે જાતિ પ્રમાણપત્રની નકલ સામેલ નહીં હોય તો તે પાછળથી સ્વીકારવામાં આવશે નહીં અને અરજીપત્રક રદ થવાને પાત્ર બનશે.

(૫) સામાજિક અને શૈક્ષણિક રીતે પછાત વર્ગના ઉમેદવારોને અનામતનો લાભ જો તેઓનો સમાવેશ "ઉન્નત વર્ગમાં" નહી થતો હોય તો જ મળવાપાત્ર થશે.

(૬) (અ) સામાજિક અને શૈક્ષણિક રીતે પછાત વર્ગના ઉમેદવારોએ ઉન્નત વર્ગમાં સમાવેશ ન થતો હોવા અંગેનું સામાજિક ન્યાય અને અધિકારિતા વિભાગનું તારીખ : ૦૬/૦૨/૧૯૯૬ના ઠરાવથી નિયત થયેલ ગુજરાતી નમૂના 'પરિશિષ્ટ-ક' મુજબનું અથવા નવા નિયત કરાયેલ ગુજરાતી નમૂના 'પરિશિષ્ટ-૪' મુજબનું પ્રમાણપત્ર રજૂ કરવાનું રહેશે.

બ) સામાજિક ન્યાય અને અધિકારીતા વિભાગના તા .૨૬/૦૪/૨૦૧૬ ના ઠરાવ ક્રમાંક સશપ /૧૨૨૦૧૫/૪૫૫૨૪૬/અ મુજબ 'ઉન્નત વર્ગમાં સમાવેશ નહિ થવા અંગેના પ્રમાણપત્ર 'ની મહત્તમ અવધિ (Validity) ઈસ્યુ થયા-વર્ષ સહિત ત્રણ નાણાકીય વર્ષની રહેશે, પરંતુ આવું પ્રમાણપત્ર સંબંધિત જાહેરાત માટે ઓનલાઈન અરજી કરવાની છેલ્લી તારીખ સુધીમાં ઈસ્યુ કરાયેલ હોવું જોઈએ . જો આ પ્રમાણપત્ર આ સમયગાળા દરમિયાન ઇસ્યુ થયેલુ હશે , તો જ માન્ય રાખવામાં આવશે અન્યથા તે માન્ય રાખવામાં આવશે નહિ.

(ક) પરિણિત મહિલા ઉમેદવારોએ આવુ પ્રમાણપત્ર તેમના માતા -પિતાની આવકના સંદર્ભમાં રજૂ કરવાનું રહેશે . જો આવા ઉમેદવારોએ તેમના પતિની આવકના સંદર્ભમાં રજૂ કરેલ હશે તો તેમની અરજી રદ્દ કરવામાં આવશે .

(ડ) ઉમેદવારે ઓનલાઈન અરજી કરતી વખતે જે 'ઉન્નત વર્ગમાં સમાવેશ નહિ થવા અંગેનું પ્રમાણપત્ર ' ની વિગતો જણાવેલ હોય તેની જ નકલ અરજી સાથે જોડવાની રહેશે . જો આવા પ્રમાણપત્રમાં કોઈ ભૂલ હોવાને કારણે ઉમેદવાર જાહેરાતની છેલ્લી તારીખ બાદનું નવું પ્રમાણપત્ર મેળવે તો પણ સામાજિક અને શૈક્ષણિક રીતે પછાત વર્ગના ઉમેદવાર તરીકે પાત્ર થવા માટે ઓનલાઈન અરજીમાં જણાવેલ પ્રમાણપત્ર જ માન્ય રહેશે .

(ઇ) ઉન્નત વર્ગમાં સમાવેશ ન થતો હોવા અંગેનું પ્રમાણપત્ર આપવા માટે ૬ માપદંડો ધ્યાને લેવાય છે . પ્રમાણપત્રની અવધિ હવે ત્રણ વર્ષની છે . પરંતુ ઉક્ત માપદંડો પૈકી કોઈપણ માપદંડમાં આ અવધિ દરમ્યાન ફેરફાર થાય તો તેની સ્વૈચ્છિક જાહેરાત સંબંધિત ઉમેદવારે તથા તેના માતા -પિતા/વાલીએ સ્વયં સંબંધિત સત્તાધિકારી તેમજ તેના દ્વારા પ્રમાણપત્રમાં કોઈ ફેરફાર કરવામાં આવે તો ભરતી સમિતિને જાણ કરવાની રહેશે . ઉમેદવાર/માતા-પિતા/વાલી આવી જાહેરાત નહિં કરીને કોઈપણ વિગતો છૂપાવશે તો તેઓ કાયદેસરની કાર્યવાહીને પાત્ર બનશે અને તેઓએ મેળવેલ અનામતનો લાભ રદ્દ કરવાપાત્ર થશે . ઉન્નત વર્ગમાં સમાવેશ નહિ થવા અંગેના પ્રમાણપત્ર મેળવવા માટેના કોઈપણ માપદંડમાં ફેરફારની સ્વૈચ્છિક જાહેરાત કરવાની જવાબદારી ઉમેદવાર /માતા-પિતા/વાલીની વ્યક્તિગત રીતે અને સંયુક્ત રીતે રહેશે.

(૭) આર્થિક રીતે નબળા વર્ગોના ઉમેદવારોએ રાજ્ય સરકારના સામાજિક ન્યાય અને અધિકારીતા વિભાગના તા . ૨૫/૦૧/૨૦૧૯ ના ઠરાવ ક્રમાંક : ઇ.ડબલ્યુ.એસ/૧૨૨૦૧૯/ ૪૫૯૦૩/અ થી નિયત થયેલ નમૂના (અંગ્રેજીમાં Annexure KH અથવા ગુજરાતીમાં પરિશિષ્ટ -ગ) માં મેળવેલ આર્થિક રીતે નબળા વર્ગો માટેના પ્રમાણપત્રના નંબર અને તારીખ ઓન લાઇન અરજી કરતી વખતે દર્શાવવાના રહેશે . આ પાત્રતા પ્રમાણપત્ર સંબંધિત જાહેરાત માટે ઓનલાઈન અરજી કરવાની છેલ્લી તારીખ સુધીમાં ઈસ્યુ કરાયેલ હોવું જોઈએ . જો આ પ્રમાણપત્ર આ સમયગાળા દરમિયાન ઇસ્યુ થયેલુ હશે , તો જ માન્ય રાખવામાં આવશે અન્યથા તે માન્ય રાખવામાં આવશે નહિ .

(૮) સરકારની પ્રવર્તમાન જોગવાઈ મુજબ અનામત કક્ષાના ઉમેદવારો બિનઅનામત વર્ગના ઉમેદવારોની સાથે નિયત ધોરણો (અર્થાત વયમર્યાદા ,અનુભવની લાયકાત, બિનઅનામત વર્ગના ઉમેદવારો માટે અપનાવેલ હોય તેના કરતાં વધુ વિસ્તૃત કરેલ અન્ય ક્ષેત્ર) માં છૂટછાટ લીધા સિવાય પોતાની ગુણવત્તાના આધારે પસંદગી પામે તો બિનઅનામત જગ્યાની સામે ગણતરીમાં લેવાના થાય છે.

(૯) ઉમેદવારે અરજીમાં જાતિ અંગે જે વિગત દર્શાવેલ હશે તેમાં પાછળથી ફેરફાર કરવાની વિનંતી માન્ય રાખવામાં આવશે નહી.જો કોઈ ઉમેદવારે નિયત સમયગાળા દરમ્યાન ઈસ્યુ થયેલ નિયત નમૂનાનું પ્રમાણપત્ર રજૂ કરેલ નહિ હોય તો તેઓની અરજી અમાન્ય ગણવામાં આવશે અને તેઓને બિનઅનામત જગ્યા સામે પણ વિચારણામાં લેવામાં આવશે નહિ .

નોંધ-૧: સામાજિક ન્યાય અને અધિકારીતા વિભાગના ઠરાવ ક્રમાંક : ઇડબલ્યુએસ/ ૧૨૨૦૧૯/ ૪૫૯૦૩/અ, તા. ૨૬.૦૬.૨૦૨૦ ની જોગવાઇ મુજબ આર્થિક રીતે નબળા વર્ગો (EWS) માટેના પાત્રતા પ્રમાણપત્રો ઇસ્યુ (issue) થયા તારીખથી ત્રણ વર્ષ સુધી માન્ય ગણવામાં આવશે . પરંતુ તા. ૨૫.૦૧.૨૦૧૯ થી તા. ૧૨.૦૯.૨૦૧૯ સુધી ઇસ્યુ થયેલ EWS પ્રમાણપત્રની વધારેલ અવધિનો લાભ લેવા માટે ઉમેદવારે તેના કુટુંબની આવકમાં વધારો થયો નથી અને રાજ્ય સરકારના અનામતના હેતુ માટે નક્કી થયેલ પાત્રતાના માપદંડ મુજબ લાયક ઠરે છે તેવી બાહેંધરી ઉક્ત ઠરાવ સાથેના પરિશિષ્ટથી નિયત કર્યા મુજબના નમૂનામાં આપવાની રહેશે. માહિતી નિયામકની કચેરીની ભરતી સમિતિ જ્યારે EWS પ્રમાણપત્ર મગાવે તે સમયે ઉમેદવારે પ્રમાણપત્રની સાથે આ બાંહેધરી રજૂ કરવાની રહેશે . આ જોગવાઇના દુરુપયોગ બદલ અનામતનો લાભ રદ

થવા પાત્ર છે અને ઉમેદવાર કાયદેસરની કાર્યવાહીને પાત્ર બને છે . જેથી વધારેલ અવધિનો લાભ લેતા અગાઉ ઉમેદવારોએ ઉક્ત ઠરાવની તમામ જોગવાઇઓનો અભ્યાસ કરી લેવા જણાવવામાં આવે છે . ૨૫.૦૧.૨૦૧૯ થી તા. ૧૨.૦૯.૨૦૧૯ સુધી ઇસ્યુ થયેલ EWS પ્રમાણપત્રની વધારેલ અવધિ સંદર્ભે રજૂ કરવાની બાંહેધરીનો નિયત નમૂનો https://gujaratinformation.netપરથી મેળવી લેવાનો રહેશે.

નોંધ-૨: સામાજિક ન્યાય અને અધિકારિતા વિભાગના ઠરાવ ક્રમાંક : સશપ/ ૧૨૨૦૧૫/ ૪૫૫૨૪૬/અ, તા. ૧૨.૦૬.૨૦૨૦ ની જોગવાઇઓને આધીન તા. ૦૧.૦૪.૨૦૧૭ થી તા.૩૧.૦૩.૨૦૧૮ અને તા. ૦૧.૦૪.૨૦૧૮ થી તા. ૩૧.૦૩.૨૦૧૯ તથા તા.૦૧.૦૪.૨૦૧૯ થી તા.૩૧.૦૩.૨૦૨૦ દરમિયાન ઇસ્યુ કરવામાં આવેલ ઉન્નત વર્ગમાં સમાવેશ નહિ થવા અંગેના પ્રમાણપત્ર" (Non Creamy Layer Certificate) ને પણ માન્ય ગણવામાં આવશે પરંતુ આ સમયગાળા દરમિયાન ઇસ્યુ થયેલ પ્રમાણપત્ર સાથે ઉમેદવારે તેના "બિન ઉન્નત વર્ગના દરજ્જા " (Non Creamy Layer Status) માં કોઇ ફેરફાર થયેલ નથી તથા તેઓ રાજ્ય સરકારના અનામતના હેતુ માટે નક્કી થયેલ પાત્રતાના માપદંડ મુજબ લાયક ઠરે છે તે મુજબનું બાંહેધરીપત્રક ઉક્ત ઠરાવ સાથેના પરિશિષ્ટથી નિયત થયેલા નમૂનામાં આપવાનું રહેશે . માહિતી નિયામકની કચેરીની ભરતી સમિતિ જ્યારે NCLC પ્રામાણપત્ર મંગાવે તે સમયે ઉમેદવારે પ્રમાણપત્રની સાથે આ બાંહેધરી રજૂ કરવાની રહેશે. આ જોગવાઇના દુરુપયોગ બદલ અનામતનો લાભ રદ થવા પાત્ર છે અને ઉમેદવાર કાયદેસરની કાર્યવાહીને પાત્ર બને છે. જેથી વધારેલ અવધિનો લાભ લેતા અગાઉ ઉમેદવારોએ ઉક્ત ઠરાવની તમામ જોગવાઇઓનો અભ્યાસ કરી લેવા જણાવવામાં આવે છે . તા. ૦૧.૦૪.૨૦૧૭ થી તા.૩૧.૦૩.૨૦૧૮ અને તા. ૦૧.૦૪.૨૦૧૮ થી તા. ૩૧.૦૩.૨૦૧૯ તથા તા.૦૧.૦૪.૨૦૧૯ થી તા.૩૧.૦૩.૨૦૨૦ દરમિયાન ઇસ્યુ કરવામાં આવેલ ઉન્નત વર્ગમાં સમાવેશ નહિ થવા અંગેના "પ્રમાણપત્ર" (Non Creamy Layer Certificate) સંદર્ભે રજૂ કરવાની બાંહેધરી નિયત નમૂનામાં રજુ કરવાની રહેશે.

૯. **માજીસૈનિક**

(૧) માજી સૈનિક ઉમેદવારોએ અરજીપત્રકમાં વિગતો આપવાની રહેશે.

(૨) માજી સૈનિક ઉમેદવારે ડિસ્ચાર્જ બુકની નકલ અરજીપત્રક સાથે અચૂક મોકલવાની રહેશે.

(૩) સામાન્ય વહીવટ વિભાગના તારીખ : ૦૯/૦૭/૨૦૧૮ ના ઠરાવ ક્રમાંક : આરઇએસ૧૦૮૫૩૪૩૩ગ-૨ જોગવાઇ મુજબ માજી સૈનિકોને અરજીપત્રકની કિંમત, અરજી ફી અને પરીક્ષા ફી ભરવામાંથી મુક્તિ આપવામાં આવેલ છે.

૧૦ **મહિલા ઉમેદવાર**

(૧) મહિલાઓની અનામત જગ્યાઓ માટે જો યોગ્ય મહિલા ઉમેદવાર ઉપલબ્ધ નહીં થાય તો તે જગ્યા જે તે કક્ષાના (category) પુરુષ ઉમેદવારોને ફાળવી શકાશે.

૧૧. વિધવાઉમેદવાર

(૧) ઉમેદવાર વિધવા હોય તો અરજી પત્રકમાં તે કોલમ સામે "હા" અવશ્ય લખવું અન્યથા "લાગુ પડતું નથી" એમ દર્શાવવું.

(૨) વિધવા ઉમેદવારે જો પુન: લગ્ન કરેલ હોય તો અરજી પત્રકમાં તે કોલમ સામે "હા" અચૂક લખવું અન્યથા "લાગુ પડતું નથી" એમ દર્શાવવું.

(૩) વિધવા ઉમેદવારે પુન: લગ્ન કરેલ ન હોય અને વિધવા ઉમેદવાર તરીકે લાભ મેળવવા ઇચ્છતા હોય તો અરજી સાથે પુન: લગ્ન કરેલ નથી તેવી એફિડેવિટ રજુ કરવાની રહેશે.

(૪) વિધવા ઉમેદવારને સરકારની પ્રવર્તમાન જોગવાઈ મુજબ તેઓએ મેળવેલ ગુણમાં પાંચ ટકા ગુણ ઉમેરવામાં આવશે.

(૫) કોઇ મહિલા ઉમેદવાર જાહેરાત માટે અરજી કરે તે સમયે "વિધવા" ન હોય, પરંતુ અરજી કર્યા બાદ અથવા જાહેરાત પ્રસિધ્ધ થયાની છેલ્લી તારીખ વીતી ગયા બાદ અથવા ભરતી પ્રક્રિયાના કોઇપણ તબક્કે "વિધવા" બને અને તે અંગે જરૂરી દસ્તાવેજી

પૂરાવાઓ રજુ કરે તો તેની રજૂઆત મળ્યા તારીખ પછીના ભરતી પ્રક્રિયાના જે પણ તબક્કા બાકી હોય તે તબક્કાથી જ તેવા મહિલા ઉમેદવારોને "વિધવા મહિલા ઉમેદવાર " તરીકેના લાભ આપવામાં આવશે . જો ઉમેદવારનો સમાવેશ માજી સૈનિક , શારીરિક અશક્તતા, મહિલા કે વિધવા પૈકીના વિકલ્પો પૈકી એક થી વધુ વિકલ્પોમાં થતો હોય તેવા કિસ્સામાં તેને લાગુ પડતા વિકલ્પો પૈકી જેમાં વધુ લાભ મળવાપાત્ર હશે તે મળશે.

૧૨.નાવાંધાપ્રમાણપત્ર:-

(૧) ગુજરાત સરકારના સરકારી /અર્ધ સરકારી/ સરકાર હસ્તકના કોર્પોરેશન /કંપનીઓમાં સેવા બજાવતા અધિકારીઓ / કર્મચારીઓ માહિતી નિયામકની કચેરીની ભરતી સમિતિની જાહેરાતના સંદર્ભમાં બારોબાર અરજી કરી શકશે અને તેની જાણ ઉમેદવારે પોતાના વિભાગ/ખાતા/કચેરીને અરજી કર્યાની તારીખથી દિન-૭ માં અચૂક કરવાની રહેશે. જો ઉમેદવારના નિયોક્તા તરફથી અરજી મોકલવાની છેલ્લી તારીખ બાદ ૩૦ દિવસમાં અરજી કરવાની પરવાનગી નહીં આપવાની જાણ કરવામાં આવશે તો તેઓની અરજી નામંજુર કરી ઉમેદવારી રદ કરવામાં આવશે.

(૨) કેન્દ્ર સરકારની અથવા અન્ય કોઇપણ રાજ્ય સરકારની નોકરીમાં હોય તેવા ઉમેદવારે આ અરજી સાથે નિમણૂક અધિકારીનું ના વાંધા પ્રમાણપત્ર રજુ કરવાનું રહેશે.

૧૩. ગેરલાયક ઉમેદવાર

ગુજરાતજાહેરસેવાઆયોગકેઅન્યજાહેરસેવાઆયોગઅથવાઅન્યસરકારી / અર્ધસરકારી / સરકારહસ્તકનીસંસ્થાઓ કે કોઇ પણ ભરતી સમિતિદ્વારાઉમેદવારક્યારેયપણગેરલાયકઠરાવેલહોયતોતેનીવિગતઅરજીપત્રકમાંઆપવાનીરહેશે . જોઉમેદવારનોગેરલાયકનોસમયચાલુહશેતોઆવાઉમેદવારનીઅરજીરદથવાનેપાત્રબનશે.

૧૪. પગારધોરણ:

૧. **સિનીયર સબ એડીટર** માટે રૂ . ૩૮૦૯૦/- (ફીક્સ વેતન) નાણા વિભાગના તા .૧૮/૦૧/૨૦૧૭ના ઠરાવ ક્રમાંક : ખરચ/૨૦૦૨/૫૭/(પાર્ટ-૨)/ઝ.૧ મુજબઉમેદવારને શરૂઆતના તબક્કે રૂ .૩૮,૦૯૦/-ના માસિક ફીક્સ પગારથી , પાંચ વર્ષ માટે સરકારશ્રીના નાણાવિભાગના તા.૨૮/૦૩/૨૦૧૬ના ઠરાવ ક્રમાંકખરચ/૨૦૦૨/૫૭/(પાર્ટ-૩)/ઝ.૧ મુજબની શરતો અને બોલીઓને આધિન નિમણૂક આપવામાં આવશે. ઉમેદવાર પાંચ વર્ષની સંતોષકારક સેવાપૂર્ણ કર્યાની ખાતરીથયા બાદ ઉપરોકત ઠરાવની જોગવાઈઓને આધિન રૂ.૩૯,૯૦૦ -૧,૨૬,૬૦૦ પે મેટ્રીક્સના લેવલ-૭ ના નિયમિત પગાર ધોરણમાં નિમણૂક મળવાપાત્ર થશે.

૨.માહિતી મદદનીશ માટે રૂ . ૩૧૩૪૦/- (ફીક્સ વેતન) નાણા વિભાગના તા .૧૮/૦૧/૨૦૧૭ના ઠરાવ ક્રમાંક : ખરચ/૨૦૦૨/૫૭/(પાર્ટ-૨)/ઝ.૧ મુજબ ઉમેદવારનેશરૂઆતના તબક્કે રૂ .૩૧૩૪૦/-ના માસિક ફીક્સ પગારથી , પાંચ વર્ષ માટે સરકારશ્રીના નાણાવિભાગના તા .૨૮/૦૩/૨૦૧૬ના ઠરાવ ક્રમાંક :ખરચ/૨૦૦૨/૫૭/(પાર્ટ-૩)/ઝ.૧ મુજબની શરતો અને બોલીઓને આધિન નિમણૂક આપવામાં આવશે . ઉમેદવાર પાંચ વર્ષની સંતોષકારક સેવાપૂર્ણ કર્યાની ખાતરી થયા બાદ ઉપરોકત ઠરાવનીજોગવાઈઓને આધિન રૂ .૨૯૨૦૦ -૯૨૩૦૦પે મેટ્રીક્સના લેવલ -૫ ના નિયમિત પગાર ધોરણમાં નિમણૂક મળવાપાત્ર થશે.

૧૫. સામાન્ય શરતો:

૧૫.૧ અનામત વર્ગનો લાભ મૂળ ગુજરાતના અનુસુચિત જાતિ , અનુસુચિત જનજાતિ અને સામાજિક અને શૈક્ષણિક રીતે પછાત વર્ગના ઉમેદવારોને જ મળશે.

૧૫.૨ ઉમેદવારે અરજીપત્રકમાં કોઇપણ વિગતો ખોટી બતાવેલ હશે તો તેનું અરજીપત્રક કોઇપણ તબક્કે રદ કરવામાં આવશે તથા તેણે લાયકીધોરણ (Passing Standard) મેળવેલ હશે કે ઉમેદવાર પસંદગી પામેલ હશે તો પણ તેની ઉમેદવારી રદ ગણાશે.

૧૬. <u>પરીક્ષાનીરૂપરેખાતથાઅભ્યાસક્રમ:</u>

આપરીક્ષાક્રમાનુસારબેતબક્કામાંયોજવામાંઆવશે:

(૧) Prilimary Test(પ્રાથમિક કસોટી) નુંહેતુલક્ષીપ્રકારનુંસામાન્યજ્ઞાનનુંપ્રશ્નપત્ર ૧૦૦ગુણઅને ૧૦૦ મિનીટનાસમયમાટેરહેશે.

(૨) લેખિતમુખ્યપરીક્ષાનાઅભ્યાસક્રમમાંકુલ-3 પેપરરહેશે:

<u>ક્રમ</u>	<u>વિષય</u>	<u>કુલ ગુણ</u>	<u>સમય</u>
પ્રશ્નપત્ર-૧	ગુજરાતી ભાષા (ઈન્ટરમીડીયેટ કક્ષા),	૧૦૦ ગુણ	૧૦૦ મીનીટ
પ્રશ્નપત્ર-૨	અંગ્રેજી ભાષા (ઈન્ટરમીડીયેટ કક્ષા),	૧૦૦ ગુણ	૧૦૦ મીનીટ
પ્રશ્નપત્ર-૩	પત્રકારત્વ (સ્નાતક કક્ષા)	૨૦૦ ગુણ	૧૮૦ મીનીટ
	કુલ ગુણ	૪૦૦ ગુણ	

(૩) અંધઉમેદવારોનેપ્રિલિમિનરીઅનેમુખ્યલેખિતપરીક્ષામાંપેપરદીઠપ્રતિકલાકે૨૦મિનિટનોવળતરસમય (COMPENSETORY TIME)આપવામાંઆવશે.જેનીમંજૂરીપરીક્ષાઅગાઉભરતી સમિતિ પાસેથીલેવાનીરહેશે.

(૪) પેપર-૧અનેપેપર-૨નાપ્રશ્નપત્રનુંસ્તરધો.૧૨ઉચ્ચતરકક્ષાનુંરહેશેતથાપેપર-૩નાંપ્રશ્નપત્રોનુંસ્તરસ્નાતકકક્ષાનુંરહેશે. prilimary Test(પ્રાથમિક કસોટી)માં માહિતી નિયામકની કચેરીની ભરતી સમિતિ દ્વારાનક્કીકરવામાંઆવેતેકેટેગરીવાઈઝલાયકી ધોરણજેટલાગુણધરાવતાભરતીનિયમ , ભરતીપરીક્ષા નિયમતથાજાહેરાતનીજોગવાઈમુજબશૈક્ષણિકલાયકાત, વયવગેરેસંતોષતાહશેતેવા, જાહેરાતમાંદર્શાવેલજગ્યાનાકેટેગરીવાઈઝઆશરેપંદરગણાઉમેદવારોનેજલેખિતમુખ્ય પરીક્ષામાંપ્રવેશઆપવામાંઆવશે . પ્રાથમિકકસોટીતથાલેખિતમુખ્ય પરીક્ષાનાપ્રશ્નપત્રનોવિગતવારઅભ્યાસક્રમમાહિતી નિયામકની કચેરીની વેબસાઇટઃ www:gujaratinformation.net ઉપરપણપ્રસિધ્ધકરવામાંઆવશે.

(૫) મુખ્ય પરીક્ષામાં પ્રવેશ આપવામાં આવેલ ઉમેદવારોએ તમામ ૩ પ્રશ્નપત્રોમાં ઉપસ્થિત રહેવું ફરજિયાત છે . જો કોઇ ઉમેદવાર એક કે તેથી વધુ પ્રશ્નપત્રમાં ગેરહાજર રહેશે તો તેને પસંદગી માટે પાત્ર ગણવામાં આવશે નહિ .

(૬) પ્રાથમિક કસોટીમાં ઉમેદવારને કોમ્પ્યુટરાઇઝડ ખાસ પ્રકારની જવાબવહી [O.M.RAnswer Sheet] આપવામાં આવશે . પ્રશ્નપત્રના બધા પ્રશ્નો હેતુલક્ષી હશે .દરેક પ્રશ્નના જવાબમાં A.B,C,D અને E એમ પાંચ વિકલ્પ આપવામાં આવશે . પાંચમો વિકલ્પ E `Not attempted' તરીકેનો રહેશે .જો ઉમેદવાર પ્રશ્નનો જવાબ આપવા ન ઇચ્છતા હોય તો આ વિકલ્પ E પસંદ કરી શકશે.

(૧) ઉમેદવારે સાચો વિકલ્પ શોધી જવાબવહી [O.M.RAnswer Sheet] માં સંબંધિત પ્રશ્નના ક્રમ સામે આપેલ A,B,C, D કે E વર્તુળને પૂરેપૂરું ભુરી / કાળી શાહીની બોલ પેનથી ડાર્ક કરવું. આ સિવાયની કોઈપણ કલરની શાહીની બોલપેનથી જવાબો આપ્યા હશે તો તે જવાબવહી તપાસવામાં આવશે નહિ અને આપોઆપ શૂન્ય ગુણ આપવામાં આવશે. એકવાર ડાર્ક કરેલ જવાબને બદલી શકાશે નહિ.

(૨) એક જ પ્રશ્ન માટે જો જવાબવહીમાં એકથી વધુ વિકલ્પ આપેલા હશે તો તે જવાબ માટે ગુણ આપવામાં આવશે નહિ.

(૩) ઉમેદવાર દ્વારા જવાબવહી [O.M.RAnswer Sheet]માં જો બેઠક નંબર / પ્રશ્ન પુસ્તિકા નંબર કે પ્રશ્ન પુસ્તિકા સિરિઝ ખોટા લખવામાં આવશે કે આ બાબતે કોઈ પણ ક્ષતિ આચરવામાં આવશે તો તેવી જવાબવહીઓ તપાસવામાં આવશે નહીં. અને આવા પ્રકારની ક્ષતિઓ પરત્વે જો જવાબવહી તપાસ્યા બાદ પણ ક્ષતિઓ /અપૂર્ણતાઓ ધ્યાને આવશે તો તેવા ઉમેદવારને માત્ર આવા કારણોસર પણ અસફળ જાહેર કરવામાં આવશે . જે અંગે પાછળથી કોઈ રજુઆત / વિનંતી ધ્યાને લેવામાં આવશે નહીં . આથી તમામ ઉમેદવારોને O.M.RAnswer Sheetમાં ભરવાની થતી

વિગતો સંપૂર્ણપણે યોગ્ય રીતે ભરવા અને એનકોડ [Encode] કરવા પૂરતી ચીવટ અને કાળજી રાખવા ખાસ સૂચના આપવામાં આવે છે.

(૭) prilimary Test(પ્રાથમિક કસોટી)માં મેળવેલ ગુણ આખરી પસંદગી માટે ધ્યાને લેવામાં આવશે નહીં . આખરી પરિણામ માત્ર મુખ્ય લેખિત પરિક્ષાના આધારે નિયત કરવામાં આવશે.

(૮) પરીક્ષાનું માધ્યમ ગુજરાતી રહેશે. સિવાય કે, મુખ્ય લેખિત પરીક્ષાના પેપર નં .૨ (અંગ્રેજી) નું માધ્યમ બધાં ઉમેદવારો માટે અંગ્રેજી રહેશે.

૧૭. <u>પરીક્ષામાં પ્રવેશ :</u>

(૧) જરૂરીફીસાથેઅરજીકરનારદરેકઉમેદવારનેઅરજીનીચકાસણીકર્યાસિવાય prilimary Test(પ્રાથમિકકસોટી) માંબેસવાદેવામાંઆવશે.

(૨) જેઉમેદવારોને prilimary Test(પ્રાથમિકકસોટી) નાપરિણામમાંમુખ્યલેખિત પરીક્ષામાટેકામચલાઉસફળજાહેરકરેલહશેતેઓએમુખ્યલેખિત પરીક્ષામાટેઅલગથીબીજુઅરજીપત્રકઓનલાઈનભરવાનુંરહેશે . જેનીસાથેજરૂરીફીઅનેપ્રમાણપત્રોScan કરીનેઉમેદવારેવેબસાઇટhttps://oiass.gujarat.gov.inપર Upload કરવાના રહેશે.

(૩) ઉમેદવારોતરફથીમળેલઅરજીપત્રકોનીભરતીનિયમો, ભરતીપરીક્ષાનિયમોઅનેજાહેરાતનીજોગવાઈતથાલાગુ પડતાઅન્યહુકમોમુજબચકાસણીકરવામાંઆવશેઅનેઆજોગવાઈસંતોષતાઉમેદવારોનેમુખ્યલેખિત પરીક્ષામાંપ્રવેશઆપવામાંઆવશે.

(૪) મુખ્ય લેખિત પરીક્ષામાં પ્રવેશ અંગે માહિતી નિયામકની કચેરીની ભરતી સમિતિનો નિર્ણય આખરી ગણાશે અને ભરતી સમિતિના નિર્ણય સામે કોઈપણ પત્ર વ્યવહાર ધ્યાનમાં લેવામાં આવશે નહિ.

(૫) પ્રિલિમિનરી પરીક્ષાના પરિણામને આધારે ભરતી સમિતિ નિયત કરે તે લાયકી ધોરણ ધરાવતા ઉમેદવારોને મુખ્ય પરીક્ષામાં પ્રવેશ આપવામાં આવશે.

૧૮. <u>પરીક્ષા કેન્દ્રોની વિગત:</u>

(૧) પ્રિલિમિનરી પરીક્ષા માટે ઉમેદવારોની સંખ્યાને ધ્યાને લઈને માહિતી નિયામકની કચેરીની ભરતી સમિતિ દ્વારા પરીક્ષા કેન્દ્રો નક્કી કરવામાં આવે તે પરીક્ષા કેન્દ્રો પર પરીક્ષા આપવાની રહેશે . મુખ્ય લેખિત પરીક્ષા સંભવત : અમદાવાદ/ગાંધીનગર ખાતે લેવામાં આવશે.

(૨) પ્રિલિમિનરીપરીક્ષામાટેપરીક્ષાનુંસ્થળ, પરીક્ષાની તારીખ , પરીક્ષાના સમયની વિગતો માહિતી નિયામકની કચેરીની વેબસાઈટ

https://gujaratinformation.netઉપરમુકવામાંઆવશેઅનેપ્રિલિમિનરીપરીક્ષામાટેનાપ્રવેશપત્ર http://ojas.gujarat.gov.in વેબસાઈટપરથીઉમેદવારોએડાઉનલોડકરવાનારહેશે.

(૩) ઉમેદવારોએ પ્રિલિમિનરી પરીક્ષા તથા મુખ્ય લેખિત પરીક્ષામાં તેમના પોતાના ખર્ચે ઉપસ્થિત થવાનું રહેશે.

૧૯. <u>જગ્યા/સેવાની પસંદગીનો ક્રમ:</u>

(૧) જાહેરાત અન્વયે પસંદગી પામેલ ઉમેદવારોને મેરીટના આધારે પ્રથમ સિનીયર સબ એડીટર અને ત્યાર બાદ માહિતી મદદનીશની જગ્યા પર નિંમણૂંક આપવામાં આવશે.

(૨) ગુણવત્તાક્રમ અને પ્રાપ્ય જગ્યાઓની સંખ્યાને ધ્યાનમાં લઈને, ઉમેદવારને નિંમણૂંક માટે વિચારણામાં લેવામાં આવશે

(૩) ઉમેદવારની નિમણૂક જે તે જગ્યાના અમલમાં હોય તેવા ભરતી નિયમોને આધિન રહેશે.

(૪) ઉમેદવારને જે જગ્યા માટે નિમણૂક આપવામાં આવશે તે જગ્યા પર નિયત સમયમાં હાજર ન થાય તો તેઓની નિમણૂક રદ કરવામાં આવશે

૨૦. પરિણામ :

(૧) આખરીપરિણામ માહિતી નિયામકની કચેરીની **www.gujaratinformation.net**પરમૂકવામાંઆવશેઅનેઆપરિણામસરકારીગેઝેટમાંપ્રસિધ્ધકરવામાટેમોકલવામાંઆવશે.

(૨) આપરિણામમાંઉમેદવારનાનામ, બેઠકક્રમાંકતેમજમેળવેલકુલગુણનીવિગતોઆપવામાંઆવશે.

(૩) સામાન્ય વહીવટ વિભાગની લાગૂ પડતી સૂચનાઓ મુજબ પ્રતિક્ષાયાદી રાખવામાં આવશે.

૨૧. ગુણ પત્રક:

(૧) મુખ્ય પરીક્ષાનુંગુણપત્રકમેળવવાઈચ્છતાઉમેદવારોએમુખ્ય પરીક્ષાનેઅંતેઆખરીપરિણામજાહેરથયા બાદ સભ્ય સચિવશ્રી , ભરતી સમિતિ, માહિતી નિયામકની કચેરી , ગાંધીનગર-૩૮૨૦૧૦નાનામનોરૂ.૫૦-૦૦નોક્રોસ્ડભારતીયપોસ્ટલઓર્ડરઅથવા માહિતી નિયામકની કચેરીનાકાઉન્ટર ઉપરકામકાજનાદિવસોએસવારના૧૧ -૦૦થી ૨ -૦૦સુધીમાંરોકડફી સાથે અરજીકરવાનીરહેશે.

(૨) આઅરજીમાંઉમેદવારેપરીક્ષાનુંનામ, જાહેરાતક્રમાંક, પોતાનુંસરનામું, બેઠકનંબરઅનેપરીક્ષાનીવિગતોદર્શાવવાનીરહેશે.

(૩) મુખ્યપરીક્ષાનેઅંતેઆખરીપરિણામજાહેર થયાનીતારીખથી૧૫દિવસનીઅંદરગુણપત્રકમાટેનીઅરજીમોકલવાનીરહેશે . આમુદત બાદમળેલઅરજીઅમાન્ય ગણાશે.

(૪) ઉમેદવારોનેતેમનુંગુણપત્રકટપાલમાંમોકલીઆપવામાંઆવશે.

(૫) prilimary Test(પ્રાથમિક કસોટી)ના ગુણપત્રક માટેની અરજી ધ્યાને લેવામાં આવશે નહીં.

૨૨. ગુણની પુન: ચકાસણી:

(૧) જેઉમેદવારમુખ્ય પરીક્ષાનાપોતાનાગુણનીચકાસણીકરાવવાઈચ્છતાહોયતેઉમેદવારમાહિતી નિયામકની કચેરીની ભરતી સમિતિનેમુખ્ય પરીક્ષાનાઅંતેઆખરીપરિણામજાહેર કર્યાતારીખથીત્રીસદિવસનીઅંદરદરેકપેપરદીઠ રૂ.૫૦-૦૦ નીફીસાથેઅરજીકરી શકશે.

(૨) ઉમેદવારેપરીક્ષાનુંનામ,બેઠકનંબરઅનેનામ/સરનામુંદર્શાવવાનુંરહેશે.

(૩) ફીઅરજીરોકડેથીકેભારતીય પોસ્ટલ ઓર્ડરસાથેમાહિતી નિયામકની કચેરીનાકાઉન્ટરપરસ્વીકારવામાંઆવશે.

(૪) ઉમેદવારટપાલથીઆઅરજીમોકલીશકશે. આવીઅરજીસાથેમાત્ર સભ્ય સચિવશ્રી , ભરતી સમિતિ , માહિતી નિયામકની કચેરી, ગાંધીનગર-૩૮૨૦૧૦ના નાનામનોક્રોસ્ડભારતીય પોસ્ટલ ઓર્ડરમોકલવાનો રહેશે.

(૫) ઉત્તરવહીઓનુંપુન:મૂલ્યાંકન(Revaluation) ફેર તપાસણીકોઈપણસંજોગોમાંકરવામાંઆવશેનહિ.

(૬) ગુણનીપુન:ચકાસણીસિવાયઉમેદવારેમેળવેલગુણબાબતનાકોઈપણવિવાદને માહિતી નિયામકની કચેરીની ભરતી સમિતિ લક્ષમાંલેશેનહિ.

(૭) prilimary Test(પ્રાથમિક કસોટી)ના ગુણની પુન:ચકાસણી માટેની અરજી ધ્યાને લેવામાં આવશે નહીં.

૨૩. નિમણૂક:-

૧ ઉમેદવારોને નિમણૂક માટે merit number ને ધ્યાનમાં રાખી વિચારવામા આવશે. પરંતુ પરીક્ષામાં સફળ થવાથી નિમણૂક માટેનો હક્ક મળી જતો નથી.

૨ રાજ્ય સેવામાં નિમણૂક માટે ઉમેદવાર બધી રીતે યોગ્ય છે એમ જરૂરી લાગે તેવી તપાસ પછી સરકારને સંતોષ ન થાય તો તેવા ઉમેદવારની નિમણૂક કરવામાં આવશે નહિ.

૩ નિમણૂક પામેલ ઉમેદવારે સરકારના નિયમો મુજબની તાલીમ લેવી પડશે અને તાલીમ પરીક્ષા પાસ કરવાની રહેશે.

૪ ઉપરની જાહેરાત સંબંધમાં નિમણૂક માટે પસંદ થયેલા ઉમેદવારની સરકારશ્રીના માહિતી નિયામકને માહિતી નિયામકની કચેરીની ભરતી સમિતિ દ્વારા ભલામણ કરવામાં આવશે.

૫ નિમણૂક અંગેની સઘળી કાર્યવાહી માહિતી નિયામકશ્રી દ્વારા કરવામાં આવતી હોઇ , આ અંગેનો કોઇ પત્રવ્યવહાર માહિતી નિયામકની કચેરીની ભરતી સમિતિ ધ્યાને લેશે નહી.

૨૪ **Online અરજી કરવાની તથા અરજી ફી ભરવાની રીત:-**

આ જાહેરાત સંદર્ભમાં ભરતી સમિતિ દ્વારા ઓનલાઈન જ અરજી સ્વીકારવામાં આવશે. ઉમેદવાર તારીખ.૨૨-૦૧-૨૦૨૧ ૧૩:૦૦ કલાક થી તારીખ ૨૩-૦૨-૨૦૨૧, ૧૩:૦૦ કલાક સુધીમાં https://ojas.gujarat.gov.in પર ઓનલાઇન અરજી ભરી શકશે. ઉમેદવારે અરજી કરવા માટે નીચે મુજબના (૧) થી (૧૪) Steps અનુસરવાના રહેશે.

(૧) સૌ પ્રથમ https://ojas.gujarat.gov.in પર જવું.

(૨) આ સાઈટ્નાં Menu Bar પર "Online Application" વિકલ્પ પર ક્લિક કરતા "Apply" નો વિકલ્પ દેખાશે ત્યાં ક્લિક કરતા જ આપને હાલમાં ચાલતી જાહેરાતોની વિગત દર્શાવવામાં આવશે . ઉમેદવારે પોતાની પસંદગી વાળી જાહેરાતની સામેના "Apply" બટન પર ક્લિક કરતા જ , તે જાહેરાત માટેનો સારાંશ દેખાશે અને તે વાંચ્યા પછી ઉમેદવાર "Apply" બટન પર ક્લિક કરીને ઓનલાઈન ફોર્મ ભરવાનાં પેજ પર જઈ શકશે. તેની નીચે Apply Now પર Click કરવાથી Application Format દેખાશે. Application Format માં સૌ પ્રથમ "Personal Details (ઉમેદવારની માહિતી)" ઉમેદવારે ભરવી. (અહીં લાલ ફુદરડી (*) નિશાની હોય તેની વિગતો ફરજિયાત ભરવાની રહેશે.) "Personal Details" (ઉમેદવારની માહિતી)" માં ઉમેદવારે પોતાની અટક, નામ, પિતાનું નામ, માતાનું નામ, જેન્ડર, જન્મ તારીખ, જાતિ વગેરેની માહિતી આપવાની રહે છે.

(૩) Personal Details ભરાયા બાદ "Communication Details (સંદેશાવ્યવહારની માહિતી)" જેમાં ઉમેદવારોએ પોતાનું હાલનું અને કાયમી રહેઠાણનું સરનામું, મોબાઈલ નંબર અને ઈ-મેલ આઈ.ડીની માહિતી આપવાની રહે છે.

(૪) "Communication Details (સંદેશાવ્યવહારની માહિતી)" ભરાયા બાદ"Other Details (અન્ય વિગતો)" માં ઉમેદવારે પોતાને લાગુ પડતી સ્પોર્ટસની (રમતગમતની) વિગતો, વિકલાંગતા, લહિયા માટેની સુવિધા મેળવવા બાબત, વિધવા, માજી સૈનિક, રાજ્ય સરકારમાં સેવા બાબતે કે કોઈ પણ આયોગ કે પસંદગી મંડળ માંથી પરીક્ષા આપવા માટે ડિ-બાર્ડ થયેલ છો કે કેમ? વિગતો ભરવી.

(૫) "Other Details (અન્ય વિગતો)" ભરાયા બાદ "Language Details (ભાષાની માહિતી)" માં ઉમેદવારે પોતાને આવડતી ભાષાઓ બાબતેની વિગત ટીક કરવી.

(૬) "Language Details (ભાષાની માહિતી)" ભરાયા બાદ "Upload Photograph (ફોટો અપલોડ કરો)" માં ઉમેદવારે પોતાનો સારી ગુણવત્તા અને ઓળખી શકાય તથા સ્વીકાર્ય હોય એવો ૦૫ સે .મી. લંબાઈ X ૩.૬ સે.મી. પહોળાઈ નો ફોટો અપલોડ કરવાનો રહે છે . (ફોટાનું માપ ૫ સે .મી. ઊંચાઇ અને ૩ .૬ સે.મી પહોળાઈ અને signature નું માપ ૨ .૫ સે.મી. ઊંચાઇ અને ૭ .૫ સે.મી પહોળાઈ રાખવી) (Photo અને Signature upload કરવા સૌ પ્રથમ તમારો Photo અને Signature .jpg Formatમાં (10 KB) સાઇઝ થી વધારે નહીં તે રીતે Computer માં હોવા જોઇએ.) "Choose File" Button પર Click કરો હવે Choose File ના સ્ક્રીનમાંથી જે ફાઇલમાં .jpg Format માં તમારો photo store થયેલ છે તે ફાઇલને

ત્યાંથી Select કરો અને “Open” Button ને click કરો. હવે “Choose File” Button ની નીચે “Upload " Button પર Click કરો હવે બાજુમાં તમારો Photo દેખાશે. હવે આજ રીતે Signature પણ upload કરવાની રહેશે.

(૭) “Upload Photograph (ફોટો અપલોડ કરો)” ભરાયા બાદ “Upload Signature (સહી અપલોડ કરો)” માં ઉમેદવારે પોતાનો સારી ગુણવત્તા -ઓળખી શકાય તેવી અને સ્વીકાર્ય એવી સફેદ કાગળ ઉપર કાળા /બ્લ્યુ કલરમાં સહી કરીને તેને સ્કેન કરીને JPG ફોર્મેટમાં ૨.૫ સે.મી. લંબાઈ X ૭.૫ સે.મી. પહોળાઈની માપમાં સહી અપલોડ કરવાની રહે છે.

(૮) “Upload Signature (સહી અપલોડ કરો)” ભરાયા બાદ “Education Details (શૈક્ષણિક લાયકાત)” માં ઉમેદવારે પોતે મેળવેલી શૈક્ષણિક લાયકાતોની વિગતો આપેલ કોષ્ટકમાં વિગતે ભરવાની રહે છે . જે શૈક્ષણિક લાયકાતમાં ટકાવારી ન આપવામાં આવે ત્યાં “શુન્ય” ભરવાની રહેશે.

(૯) “Education Details (શૈક્ષણિક લાયકાત)” ભરાયા બાદ “Essential/Additional Education Details (આવશ્યક/વધારાની શૈક્ષણિક લાયકાત)” માં ઉમેદવારે પોતે મેળવેલી શૈક્ષણિક લાયકાતોની વિગતો આપેલ કોષ્ટકમાં વિગતે ભરવાની રહે છે . જે શૈક્ષણિક લાયકાતમાં ટકાવારી ન આપવામાં આવે ત્યાં “શુન્ય” ભરવાની રહેશે.

(૧૧) તેની નીચે “Assurance/ Self-Declaration (બાહેંધરી)” તે વાંચીને તેમાં Yes / No પર click કરવું.

(૧૨) હવે save પર “click” કરવાથી તમારો Data Save થશે. અહીં ઉમેદવારનો Application અને Confirmation Number બન્ને generate થશે. જે ઉમેદવારે સાચવીને રાખવાના રહેશે અને હવે પછી આ જાહેરાતના સંદર્ભમાં ભરતી સમિતિ સાથેના કોઈપણ પત્રવ્યવહારમાં આ બન્ને વિગતો દર્શાવવાની રહેશે . Confirm થયેલ અરજીપત્રકની પ્રિન્ટ અચૂક કાઢી રાખવી.

(૧૩). જોઆપનીઅરજીપત્રકમાંકોઇસુધારા-વધારાકરવાનાહોયતો“Edit” વિકલ્પમાંજઇનેતેજાહેરાતનાંછેલ્લાદિવસસુધીમાંકોઈપણસમયેસુધારીશકાશે.
જાહેરાતનોસમયપૂર્ણથયાબાદઆસુવિધા (અરજીમાંકોઈપણજાતનોસુધારોકરવામાટે) ઉપલબ્ધરહેશેનહીં.

૨૫. <u>અરજી ફી:</u>

૧. બિન અનામત પુરૂષ /મહિલા ઉમેદવારો અરજી ફી પોસ્ટ ઓફીસમાં રૂ .૧૦૦/- માહિતી નિયામકની કચેરીની ભરતી સમિતિની ફી + પોસ્ટલ સર્વિસ ચાર્જ ભરી શકે છે:

૧. **<u>પોસ્ટ ઓફીસમાં:</u>** સામાન્ય કેટેગરીના ઉમેદવારે ભરવાની થતી ફી સંદર્ભે “Print Challan” ઉપર ક્લિક કરીને પ્રિન્ટેડ ચલણની નકલ કાઢવાની રહેશે . આ પ્રિન્ટેડ ચલણની નકલ લઈને નજીકની કોમ્પ્યુટરની સુવિધા ધરાવતી પોસ્ટ ઓફીસમાં જવાનું રહેશે. પોસ્ટ ઓફીસમાં રૂ.૧૦૦/- માહિતી નિયામકની કચેરીની ભરતી સમિતિની ફી + પોસ્ટલ સર્વિસ ચાર્જ **તા.૨૫/૦૨/૨૦૨૧,૧૩:૦૦ કલાક** સુધીમાં ભરવાનાં રહેશે અને ફી ભર્યા અંગેનું ચલણ મેળવવાનું રહેશે . આ ચલણ તથા confirm થયેલ અરજીપત્રક ઉમેદવારે પોતાની પાસે સાચવીને રાખવાનાં રહેશે અને જ્યારે માહિતી નિયામકની કચેરીની ભરતી સમિતિ દ્વારા મંગાવવામાં આવે ત્યારે જ અરજીપત્રક બિડાણો સહિત તથા ફી ભરેલા ચલણની નકલ સાથે R.P.A.D. / Speed post થી મોકલવાનાં રહેશે અથવા માહિતી નિયામકની કચેરીની ભરતી સમિતિ ખાતે રૂબરૂમાં આપી જવાનાં રહેશે.

૨ રાજ્ય બહાર વસતાં સામાન્ય કેટેગરીનાં ઉમેદવારોએ પોસ્ટ ઓફીસમાં પરીક્ષા ફી રૂ .૧૦૦/- + પોસ્ટલ સર્વિસ ચાર્જ ભરવાનો રહેશેઅને ફી ભર્યા અંગેનું ચલણ મેળવવાનું રહેશે.

૩ અનામત કક્ષાના ઉમેદવારો જો બિનઅનામત જગ્યા માટે અરજી કરે તો તેઓએ અરજી ફી ભરવાની રહેશે નહીં.

૪ મૂળ ગુજરાતના અનામત કક્ષાના ઉમેદવારોએ અરજી ફી ભરવાની રહેતી નથી.

૫ શારીરિક રીતે અશક્ત (Disabled) વ્યક્તિઓ તથા માજી સૈનિકોએ અરજી ફી ભરવાની રહેતી નથી.

૬ ફી ભર્યા બાદ રીફંડ મળવાપાત્ર નથી.

૨૬. **<u>અગત્યની સૂચના</u> :**

(૧) ઉમેદવારને પોતાની સાથે કોઈ સેલ્યુલર ફોન અથવા બીજા કોઈ મોબાઈલ સંદેશા વ્યવહારના સાધનો પરીક્ષા ખંડમાં સાથે લઈ જવાની છૂટ નથી , જેના ભંગ બદલ ઉમેદવાર ચેતવણીઓમાં નિર્દિષ્ટ શિક્ષાને પાત્ર બનશે.

(૨) ઉમેદવાર પ્રિલિમિનરી પરીક્ષામાં કેલ્ક્યુલેટરનો ઉપયોગ કરી શકશે નહિ.

(૩) અંધ ઉમેદવારને જે લહિયો મળવાપાત્ર છે તે વ્યક્તિની શૈક્ષણિક લાયકાત સ્નાતકની પરીક્ષા પાસ કરેલ ન હોવી જોઈએ.

(૪) અંધ ઉમેદવારે જે લહિયો રાખવાનો હોય તેની સંપૂર્ણ વિગત -(૧) નામ (૨) સરનામું (૩) શૈક્ષણિક લાયકાતની ઝેરોક્ષ નકલ ભરતી સમિતિને પરીક્ષા અગાઉ મોકલી આપવાની રહેશે અને તેની મંજૂરી મળ્યાની તેઓને જાણ કરવામાં આવશે.

(૫) ઉમેદવારોને ખાસ જણાવવાનું કે , અરજીપત્રક તથા પ્રમાણપત્રોની ચકાસણી દરમ્યાન કોઈ ઉમેદવાર , આ જગ્યાના ભરતીનિયમો તથા જાહેરાતની જોગવાઈ મુજબ લાયકાત ધરાવતા નથી તેમ માલૂમ પડશે તો તેમની ઉમેદવારી કોઈ પણ તબક્કે રદ કરવામાં આવશે.

(૬) ઉમેદવારે અરજીમાં દર્શાવેલ ઇ મેઇલ એડ્રેસ તથા મોબાઇલ નંબર ન બદલવા જણાવવામાં આવે છે.

૨૭. **<u>નીચે દર્શાવ્યા મુજબની અરજીઓ રદ કરવામાં આવશે. (આ યાદી માત્ર દષ્ટાંત સ્વરૂપે છે જે સંપૂર્ણ નથી)</u>**

(૧) અરજીમાં દર્શાવેલ વિગતો અધૂરી કે અસંગત હોય.

(૨) અરજીમાં ઉમેદવારે સહી અપલોડ કરેલ ન હોય.

(૩) અરજી ફેક્સથી અથવા ઈ-મેઇલ થી મોકલાવેલ હોય.

(૪) અરજીમાં પાસપોર્ટ સાઈઝનો ફોટોગ્રાફ અપલોડ કરેલ ન હોય.

(૫) અનામત કક્ષાના તથા શારીરિક અશક્તતા ધરાવતા ઉમેદવારોએ અરજીપત્રક સાથે સક્ષમ અધિકારી દ્વારા અપાયેલ પ્રમાણપત્રની નકલ રજુ કરેલ ન હોય.

(૬) માજી સૈનિક ઉમેદવારે ડિસ્ચાર્જ બુકની નકલ રજુ કરેલ ન હોય

(૭) ઉમેદવારે શૈક્ષણિક લાયકાતના સંદર્ભમાં માર્કશીટ/પદવી પ્રમાણપત્રની નકલ રજુ કરેલ ન હોય.

(૮) જન્મ તારીખ માટે એસ.એસ.સી.ઇ. પ્રમાણપત્રની નકલ રજુ કરેલ ન હોય.

(૯) જો કોઇ ઉમેદવારે એક કરતા વધુ અરજી કરેલ હશે તો તેની છેલ્લી અરજી માન્ય ગણવામાં આવશે. આગળની અરજીઓ રદ ગણાશે.

૨૮. **<u>ગેરવર્તણૂંક અંગે દોષિત ઠરેલા ઉમેદવારો વિરૂધ્ધ પગલાં :-</u>**

ઉમેદવારોને આથી ચેતવણી આપવામાં આવે છે કે તેઓએ અરજીપત્રકમાં કોઇપણ પ્રકારની ખોટી માહિતી

દર્શાવવી નહી, તેમજ આવશ્યક માહિતી છૂપાવવી નહી ,ઉપરાંત તેઓએ રજુ કરેલ અસલ દસ્તાવેજો કે તેની પ્રમાણિત નકલમાં કોઇપણ સંજોગોમાં સુધારો અથવા ફેરફાર અથવા બીજા કોઇપણ ચેડાં કરવા નહીં અથવા તેઓએ આવા ચેડાં કરેલ / બનાવટી દસ્તાવેજો રજુ કરવા નહી , જો એક જ બાબતના બે કે તેથી વધુ દસ્તાવેજોમાં અથવા તેની પ્રમાણિત નકલમાં કોઇપણ પ્રકારની અચોકસાઇ અથવા વિસંગતતા જણાય તો તે વિસંગતતાઓ બાબતની સ્પષ્ટતા રજુ કરવી . જો કોઇ ઉમેદવાર સરકારની કોઇ પણ ભરતી સમિતિ દ્વારા દોષિત જાહેર થયેલ હોય અથવા થાય તો ,

(૧) તેઓની ઉમેદવારી અંગે કોઇપણ રીતે યોગ્યતા પ્રાપ્ત કરવા

(૨) નામ બદલીને પરીક્ષા આપવી,

(૩) કોઇ અન્ય વ્યક્તિ દ્વારા છળ કપટથી કામ પુર્ણ કરાવ્યુ હોય ,

(૪) બનાવટી દસ્તાવેજ રજુ કર્યા હોય, દસ્તાવેજો ઓનલાઈન અપલોડ કરતી વખતે Scanning માં કોઈ ચેડાકરેલ હોય,

(૫) અગત્યની બાબત છુપાવવા અથવા દોષમુકત અથવા ખોટા નિવેદનો કરેલ હોય,

(૬) તેઓની ઉમેદવારી અંગે કોઇપણ અનિયમિત કે અનુચિત ઉપાયોનો સહારો લીધો હોય ,

(૭) કસોટી સમયે કોઇ અનુચિત સાધનોનો ઉપયોગ કર્યો હોય ,

(૮) ઉત્તરવહી માં અશ્લીલ ભાષા કે અશિષ્ટ બાબતો સહિતની અસંગત બાબતો રજુ કરેલ હ્રોય

(૯) પરીક્ષા ખંડમાં કોઇપણ રીતની ગેરવર્તણૂક આચરવી ,જેવી કે અન્ય ઉમેદવારની જવાબવહીની નકલ કરવી, પુસ્તક, ગાઇડ, કાપલી તેવા કોઇપણ છાપેલ કે હસ્તલિખિત સાહિત્યની મદદથી અથવા વાતચીત દ્વારા કે કોઇ સાંકેતિક રીતે નકલ કરવા કે અન્ય ઉમેદવારોને નકલ કરાવવાની ગેરરિતીઓ પૈકી કોઇપણ ગેરરીતી આચરવા માટે,

(૧૦) માહિતી નિયામકની કચેરીની ભરતી સમિતિ દ્વારા પરીક્ષાની કામગીરી અંગે નિયુકત થયેલા કર્મચારીઓને પજવણી કરવી, કોઇપણ પ્રકારની શારીરિક ઇજા પહોચાડવી અથવા

(૧૧) ઉપરોકત જોગવાઇઓમાં ઉલ્લેખાયેલ દરેક અથવા કોઇપણ કૃત્ય કરવા કે કરાવવા પ્રયત્ન કર્યો હોય તેણે કે સીધી અથવા આડકતરી રીતે ભરતી સમિતિ પર દબાણ લાવનાર ઉમેદવાર નીચે દર્શાવેલ શિક્ષા ઉપરાંત આપોઆપ, ફોજદારી કાર્યવાહીને પાત્ર બનશે.

(ક) માહિતી નિયામકની કચેરીની ભરતી સમિતિ દ્વારા તે પસંદગીના ઉમેદવાર તરીકે ગેરલાયક ઠરાવી શકાશે, અને /અથવા

(ખ) તેને માહિતી નિયામકની કચેરીની ભરતી સમિતિ લે તેવી કોઇપણ પરીક્ષા કે કોઇપણ રૂબરૂ મુલાકાત માટે કાયમી કે મુકરર મુદત માટે

(૧) માહિતી નિયામકની કચેરીની ભરતી સમિતિ દ્વારા લેવાનાર કોઇપણ પરીક્ષા કે પસંદગી માટે, અને

(૨) રાજય સરકાર હેઠળની કોઇપણ નોકરીમાંથી સરકાર દ્વારા ગેરલાયક ઠરાવી શકાશે અને

(ગ) જો સરકારી સેવામાં અગાઉથી જ હોય તો તેના વિરૂધ્ધ સમુચિત નિયમો અનુસાર શિસ્તભંગના પગલાં લઇ શકાશે.

૨૯. આ જાહેરાત અન્વયે અર્ધઘટન બાબતે જગ્યાના ભરતી નિયમો અને પરીક્ષા નિયમોની જોગવાઇ આખરી રહેશે .

૩૦. જાહેરાતમાં દર્શાવેલ જગ્યાની સંખ્યામાં તથા અન્ય કોઈપણ વિગતમાં ફેરફાર કરવાનો ભરતી સમિતિને અબાધિત અધિકાર રહેશે.

ઉમેદવારોએ જાહેરાતની ઉપરોક્ત જોગવાઇઓ તથા આ સાથે સામેલ સામાન્ય જોગવાઇઓનો સંપૂર્ણ અભ્યાસ કર્યા બાદ અરજી કરવા જણાવવામાં આવે છે.

(sd)
સભ્ય સચિવ
ભરતી સમિતિ
માહિતી નિયામકની કચેરી
ગાંધીનગર

.

Extra No. 335

વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂા. ૪,૦૦૦/-

©

सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX] FRIDAY, DECEMBER 6, 2019 / AGRAHAYANA 15, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સરદાર ભવન, સચિવાલય, ગાંધીનગર, તા. ૬ઠ્ઠી ડિસેમ્બર, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના **માહિતી અને પ્રસારણ વિભાગના તારીખઃ ૨૨મી ઓક્ટોબર, ૨૦૧૯**ના સરકારી **જાહેરનામાં ક્રમાંકઃ જીટી/૨૦૧૯/૪૩/આઇએનએફ/૧૦૨૦૧૯/૮૧૧/બી.**– નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification

Regarding

The Senior Sub-Editor, Class III, in the General State Service, under the Commissionerate of Information Recruitment Rules, 2019.

માહિતી કમિશનરની કચેરી હેઠળ, સામાન્ય રાજ્ય સેવામાં, સિનિયર સબ-એડિટર(સિનિયર ઉપ-સંપાદક), વર્ગ ૩ ભરતી નિયમો, ૨૦૧૯ સંબંધી

જાહેરનામું

માહિતી અને પ્રસારણ વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર.

તારીખ: ૨૨મી ઓક્ટોબર, ૨૦૧૯.

ભારતનું સંવિધાન.

ક્રમાંક: જીટી/૨૦૧૯/૪૩/આઈએનએફ/૧૦૨૦૧૯/૮૧૧/બી:-ભારતના સંવિધાનના અનુચ્છેદ ૩૦૯ના પરંતુકથી મળેલી સત્તાની રૂએ અને આ અર્થે કરેલા તમામ નિયમો રદ કરીને, ગુજરાતના રાજ્યપાલ, આથી, માહિતી કમિશનરની કચેરી, ગુજરાત રાજ્ય હેઠળની સામાન્ય રાજ્ય સેવામાં, સિનિયર સબ-એડિટર(સિનિયર ઉપ-સંપાદક), વર્ગ ૩ની જગા પર ભરતીનું નિયમન કરવા માટેની જોગવાઈ કરવા માટે નીચેના નિયમો કરે છે :-

૧. આ નિયમો માહિતી કમિશનરની કચેરી હેઠળ, સામાન્ય રાજ્ય સેવામાં, સિનિયર સબ-એડિટર(સિનિયર ઉપ-સંપાદક), વર્ગ ૩, ભરતી નિયમો, ૨૦૧૯ કહેવાશે.

૨. માહિતી કમિશનરની કચેરી, ગુજરાત રાજ્ય હેઠળની સામાન્ય રાજ્ય સેવામાં, સિનિયર સબ-એડિટર, વર્ગ-૩ની જગા પરની નિમણૂક,-

(ક) (૧) જેણે માહિતી કમિશનરની કચેરી, ગુજરાત રાજ્યની તાબાની સેવામાં, માહિતી મદદનીશ, વર્ગ ૩-ના સંવર્ગમાં ઓછામાં ઓછા પાંચ વર્ષ સુધી કામ કરેલું હોય; અને

(૨) ગુજરાત મુલકી સેવા કોમ્પ્યુટર ક્ષમતા તાલીમ અને પરીક્ષા નિયમો, ૨૦૦૬ની જોગવાઇઓ અનુસાર કોમ્પ્યુટરની જાણકારી અંગેની લાયકી પરીક્ષા પાસ કરી હોય;

તેવી વ્યક્તિઓમાંથી સિદ્ધ ગુણવત્તા અને કાર્યદક્ષતાવાળી વ્યક્તિની બઢતીથી કરવી જોઇશે :

પરંતુ નિમણૂક આપનાર સત્તામંડળને એમ ખાતરી થાય કે ઉપર પેટા-ખંડ (૧)માં નિર્દિષ્ટ કરેલો અનુભવ ધરાવતી વ્યક્તિ બઢતી માટે ઉપલભ્ય નથી અને તે મુદતથી ઓછી મુદતનો અનુભવ ધરાવતી વ્યક્તિને બઢતી આપીને પણ જગા ભરવાનું જાહેર હિતમાં જરૂરી છે, તો તે, કારણોની લેખિતમાં નોંધ કરીને, ઉપર પેટા-ખંડ (૧)માં નિર્દિષ્ટ કરેલી મુદતના બે તૃતીયાંશ કરતાં ઓછી નહિ તેટલી મુદતનો અનુભવ ધરાવતી હોય તેવી વ્યક્તિને બઢતી આપી શકશે; અથવા

(ખ) સીધી પસંદગીથી કરવી જોઇશે.

૩. બઢતીથી અને સીધી પસંદગીથી કરવાની નિમણૂક ૨:૧ના પ્રમાણમાં કરવી જોઇશે.

૪. નિયમ-૨માં જણાવેલી જગા પર સીધી પસંદગીથી નિમણૂકને પાત્ર થવા માટે, ઉમેદવાર,-

(ક) ૩૭ વર્ષથી વધુ ઉંમરનો હોવો જોઇશે નહિ:

પરંતુ ગુજરાત મુલકી સેવા વર્ગીકરણ અને ભરતી (સામાન્ય) નિયમો, ૧૯૬૭ની જોગવાઇઓ અનુસાર અગાઉથી ગુજરાત સરકારની સેવામાં હોય તેવા ઉમેદવારની તરફેણમાં ઉપલી વયમર્યાદા હળવી કરી શકાશે;

(ખ) (૧) ભારતમાં કેન્દ્રીય અથવા રાજ્ય અધિનિયમથી અથવા તે હેઠળ સ્થાપાયેલી અથવા સંસ્થાપિત યુનિવર્સિટીઓ પૈકી કોઇપણમાંથી અથવા યુનિવર્સિટી ગ્રાન્ટ્સ કમિશન અધિનિયમ, ૧૯૫૬ની કલમ ૩ હેઠળ જાહેર થયા મુજબ યુનિવર્સિટી હોવાનું ગણાતી અથવા તે તરીકે માન્ય થયેલી બીજી કોઈપણ શૈક્ષણિક સંસ્થામાંથી મેળવેલી જર્નાલિઝમ અને માસ કોમ્યુનિકેશન / માસ કોમ્યુનિકેશન અને જર્નાલિઝમ/ ડેવલપમેન્ટ કોમ્યુનિકેશન / કોમ્યુનિકેશન સ્ટડિઝ / જર્નાલિઝમ / માસ કોમ્યુનિકેશનમાં ઓછામાં ઓછા બે વર્ષની અનુસ્નાતક પદવી અથવા માસ્ટર ડિગ્રી; અથવા સરકારે તે તરીકે માન્ય કરેલી તેની સમકક્ષ લાયકાત ધરાવતો હોવો જોઇશે; અથવા

(૨) ભારતમાં કેન્દ્રીય અથવા રાજ્ય અધિનિયમથી અથવા તે હેઠળ સંસ્થાપિત યુનિવર્સિટીઓ પૈકી કોઇપણમાંથી અથવા યુનિવર્સિટી ગ્રાન્ટ્સ કમિશન અધિનિયમ, ૧૯૫૬ની કલમ ૩ હેઠળ જાહેર થયા મુજબ યુનિવર્સિટી હોવાનું ગણાતી અથવા તે તરીકે માન્ય થયેલી બીજી કોઇપણ શૈક્ષણિક સંસ્થામાંથી મેળવેલી જર્નાલિઝમ અને માસ કોમ્યુનિકેશન / કોમ્યુનિકેશન અને જર્નાલિઝમ અને પબ્લિક રિલેશન / જર્નાલિઝમમાં મુખ્ય વિષય તરીકેની સ્નાતકની પદવી ધરાવતો હોવો જોઈશે; અથવા સરકારે તે તરીકે માન્ય કરેલી તેની સમકક્ષ લાયકાત ધરાવતો હોવો જોઇશે; અથવા

(૩) ભારતમાં કેન્દ્રીય અથવા રાજ્ય અધિનિયમથી અથવા તે હેઠળ સંસ્થાપિત યુનિવર્સિટીઓ પૈકી કોઇપણમાંથી અથવા યુનિવર્સિટી ગ્રાન્ટ્સ કમિશન અધિનિયમ, ૧૯૫૬ની કલમ ૩ હેઠળ જાહેર થયા મુજબ યુનિવર્સિટી હોવાનું ગણાતી અથવા તે તરીકે માન્ય થયેલી બીજી કોઇપણ શૈક્ષણિક સંસ્થામાંથી મેળવેલો જર્નાલિઝમ અને માસ કોમ્યુનિકેશન / જર્નાલિઝમ / માસ કોમ્યુનિકેશનમાં અનુસ્નાતક ડિપ્લોમા ધરાવતો હોવો જોઈશે; અથવા સરકારે તે તરીકે માન્ય કરેલી તેની સમકક્ષ લાયકાત ધરાવતો હોવો જોઈશે; અને

(ગ) ગુજરાત મુલકી સેવા વર્ગીકરણ અને ભરતી (સામાન્ય) નિયમો, ૧૯૬૭માં ઠરાવ્યા પ્રમાણેની કોમ્પ્યુટરના ઉપયોગ અંગેની પાયાની જાણકારી ધરાવતો હોવો જોઈશે;

(ઘ) ગુજરાતી અથવા હિન્દી અથવા તે બન્નેનું પૂરતું જ્ઞાન ધરાવતો હોવો જોઈશે.

૫. સીધી પસંદગીથી નિમણૂક પામેલા ઉમેદવારના સંબંધમાં ગુજરાત મુલકી સેવા વર્ગીકરણ અને ભરતી (સામાન્ય) નિયમો, ૧૯૬૭ના નિયમ ૯ક ની જોગવાઈઓ લાગુ પડશે.

૬. સીધી પસંદગીથી અથવા બઢતીથી નિમણૂક પામેલા ઉમેદવારે, સરકાર ઠરાવે તેવી તાલીમ લેવી જોઈશે અને તેવી પરીક્ષા પાસ કરવી જોઇશે.

૭. સીધી પસંદગીથી નિમણૂક પામેલા ઉમેદવારે, સરકાર ઠરાવે તેવા નમૂનામાં, તેટલી રકમની અને તેટલી મુદત માટે જામીનગીરી અને જામીનખત પૂરા પાડવા જોઈશે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

કે. કે. રાવલ,
સરકારના ઉપ સચિવ.

સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રણાલય, ગાંધીનગર.

Extra No. 323

વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૪,૦૦૦/-

©

सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX] MONDAY NOVEMBER 25, 2019 / AGRAHAYANA 4, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તા. ૨૫મી નવેમ્બર, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના **માહિતી અને પ્રસારણ વિભાગના તારીખઃ ૨૨મી ઓક્ટોબર, ૨૦૧૯**ના જાહેરનામાં **ક્રમાંકઃ જીટી/૨૦૧૯/૪૪/આઈએનએફ/૧૦૨૦૧૯/૮૧૨/બી.**–નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification

Regarding

The Information Assistant, Class–III, in the subordinate service of the commissionerate of Information, Gujarat State, Recruitment Rules, 2019.

માહિતી કમિશનરની કચેરી, ગુજરાત રાજ્યની તાબાની સેવામાં, માહિતી મદદનીશ, વર્ગ–૩, ભરતી નિયમો, ૨૦૧૯ સંબંધી

જાહેરનામું

માહિતી અને પ્રસારણ વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૨મી ઓક્ટોબર, ૨૦૧૯.

ભારતનું સંવિધાન.

ક્રમાંક. જીટી/૨૦૧૯/૪૪/આઇએનએફ/૧૦૨૦૧૯/૮૧૨/બી:– ભારતના સંવિધાનના અનુચ્છેદ ૩૦૯ના પરંતુકથી મળેલી સત્તાની રૂએ અને આ અર્થે કરેલા તમામ નિયમો રદ કરીને, ગુજરાતના રાજ્યપાલ, આથી, માહિતી કમિશનરની કચેરી, ગુજરાત રાજ્યની તાબાની સેવામાં, માહિતી મદદનીશ, વર્ગ–૩ ની જગા પર ભરતીનું નિયમન કરવા માટે જોગવાઇ કરવા નીચેના નિયમો કરે છે:–

૧. આ નિયમો માહિતી કમિશનરની કચેરી, ગુજરાત રાજ્યની તાબાની સેવામાં, માહિતી મદદનીશ, વર્ગ–૩, ભરતી નિયમો, ૨૦૧૯ કહેવાશે.

૨. માહિતી કમિશનરની કચેરી, ગુજરાત રાજ્યની તાબાની સેવામાં, માહિતી મદદનીશ, વર્ગ–૩ની જગા પરની નિમણૂક, સ્પર્ધાત્મક પરીક્ષાના પરિણામના આધારે, સીધી પસંદગીથી કરવી જોઈશે.

૩. નિયમ ૨માં જણાવેલ જગા પર સીધી પસંદગીથી નિમણૂકને પાત્ર થવા માટે, ઉમેદવાર,–

(ક) ૩૭ વર્ષથી વધુ ઉંમરનો હોવો જોઇશે નહિ:

પરંતુ ગુજરાત મુલકી સેવા વર્ગીકરણ અને ભરતી (સામાન્ય) નિયમો, ૧૯૬૭ની જોગવાઇઓ અનુસાર અગાઉથી ગુજરાત સરકારની સેવામાં હોય તેવા ઉમેદવારની તરફેણમાં ઉપલી વયમર્યાદા હળવી કરી શકાશે;

(ખ) (૧) ભારતમાં કેન્દ્રીય અથવા રાજ્ય અધિનિયમથી અથવા તે હેઠળ સ્થપાયેલી અથવા સંસ્થાપિત યુનિવર્સિટીઓ પૈકીની કોઇપણમાંથી અથવા તે તરીકે માન્ય થયેલી અથવા યુનિવર્સિટી ગ્રાન્ટ્સ કમિશન અધિનિયમ, ૧૯૫૬ની કલમ ૩ હેઠળ ડીમ્ડ યુનિવર્સિટી તરીકે જાહેર થયેલી બીજી કોઇપણ શૈક્ષણિક સંસ્થામાંથી મેળવેલી પત્રકારત્વ અને જનસંચાર (Journalism and Mass Communication)/ જનસંચાર અને પત્રકારત્વ/વિકાસ સંચાર (Development Communication)/ સંચાર વ્યવસ્થા (Communication)નો અભ્યાસ/ પત્રકારત્વ/ જનસંચાર–માં લઘુત્તમ બે વર્ષની અનુસ્નાતક પદવી અથવા માસ્ટર્સ પદવી (post-graduate degree or Masters Degree) ધરાવતો હોવો જોઇશે અથવા સરકારે તે તરીકે માન્ય કરેલી તેને સમકક્ષ લાયકાત ધરાવતો હોવો જોઇશે; અથવા

(૨) ભારતમાં કેન્દ્રીય અથવા રાજ્ય અધિનિયમથી અથવા તે હેઠળ સ્થપાયેલી અથવા સંસ્થાપિત યુનિવર્સિટીઓ પૈકીની કોઇપણમાંથી અથવા તે તરીકે માન્ય થયેલી અથવા યુનિવર્સિટી ગ્રાન્ટ્સ કમિશન અધિનિયમ, ૧૯૫૬ની કલમ ૩ હેઠળ ડીમ્ડ યુનિવર્સિટી તરીકે જાહેર થયેલી બીજી કોઇપણ શૈક્ષણિક સંસ્થામાંથી મેળવેલી મુખ્ય વિષય તરીકે પત્રકારત્વ અને જનસંચાર/ સંચાર અને પત્રકારત્વ અને જનસંપર્ક/ પત્રકારત્વ-માં સ્નાતકની પદવી ધરાવતો હોવો જોઇશે અથવા સરકારે તે તરીકે માન્ય કરેલી તેને સમકક્ષ લાયકાત ધરાવતો હોવો જોઇશે; અથવા

(૩) ભારતમાં કેન્દ્રીય અથવા રાજ્ય અધિનિયમથી અથવા તે હેઠળ સ્થપાયેલી અથવા સંસ્થાપિત યુનિવર્સિટીઓ પૈકીની કોઇપણમાંથી અથવા તે તરીકે માન્ય થયેલી અથવા યુનિવર્સિટી ગ્રાન્ટ્સ કમિશન અધિનિયમ, ૧૯૫૬ની કલમ ૩ હેઠળ ડીમ્ડ યુનિવર્સિટી તરીકે જાહેર થયેલી બીજી કોઇપણ શૈક્ષણિક સંસ્થામાંથી મેળવેલી પત્રકારત્વ અને જનસંચાર/ પત્રકારત્વ/ જનસંચાર-માં અનુસ્નાતક ડિપ્લોમા ધરાવતો હોવો જોઇશે અથવા સરકારે તે તરીકે માન્ય કરેલી તેને સમકક્ષ લાયકાત ધરાવતો હોવો જોઇશે; અને

(ગ) ગુજરાત મુલકી સેવા વર્ગીકરણ અને ભરતી (સામાન્ય) નિયમો, ૧૯૬૭માં ઠરાવ્યા પ્રમાણે કોમ્પ્યુટરના ઉપયોગ અંગેની પાયાની જાણકારી ધરાવતો હોવો જોઇશે; અને

(ઘ) ગુજરાતી અથવા હિન્દી અથવા તે બન્નેનું પૂરતું જ્ઞાન ધરાવતો હોવો જોઇશે.

૪. ગુજરાત મુલકી સેવા વર્ગીકરણ અને ભરતી (સામાન્ય) નિયમો, ૧૯૬૭ના નિયમ ૯-ક ની જોગવાઇઓ, સીધી પસંદગીથી નિમણૂક પામેલા ઉમેદવારને લાગુ પડશે.

૫. સીધી પસંદગીથી નિમણૂક પામેલા ઉમેદવારે, સરકાર ઠરાવે તેવી તાલીમ લેવાની અને તેવી પરીક્ષા પાસ કરવાની રહેશે.

૬. સીધી પસંદગીથી નિમણૂક પામેલા ઉમેદવારે, સરકાર ઠરાવે તેવા નમૂનામાં, તેટલી રકમના અને તેટલી મુદત માટે જામીનગીરી અને જામીનખત પૂરા પાડવાના રહેશે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

કે.કે. રાવલ,
સરકારના ઉપ સચિવ.

સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રણાલય, ગાંધીનગર.

9

NOTIFICATION

Information and Broadcasting Department,
Sachivalaya, Gandhinagar.
Dated the 27th February, 2020.

Constitution of India.

No.GT-2020-5-INF-102019-932 –B :- In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution of India and in supersession of all the rules made in this behalf, the Governor of Gujarat hereby makes the following rules to provide for regulating the method of Combined Competitive Examination rules for recruitment to the post of Senior Sub-Editor, Class III and Information Assistant, Class III, Gujarat State, namely :-

1. **Short title Commencement and application.-** (1) These rules may be called the Senior Sub-Editor, Class III and Information Assistant, Class III, Combined Competitive Examination Rules, 2020.

   (2) They shall come into force on the date of their publication in the *Official Gazette*.

   (3) They shall apply to the persons, who are eligible to be appointed to the posts specified in schedule I.

2. **Definitions.-** In these rules, unless the context otherwise requires,-

   (a) "Board" means the Gujarat Subordinate Staff Selection Board;

   (b) "Examination" means the combined competitive examination for recruitment to the posts specified in Schedule I and includes the Preliminary Examination and Main Examination as referred to in rule 5;

   (c) "Government" means the Government of Gujarat;

   (d) "Rules" means the rules prevailing immediately before these rules;

   (e) "Schedule" means the Schedule appended to these rules;

   (f) "Scheduled posts" means the posts specified in Schedule I.

3. **Holding of Examinations.-** The Board, on receiving the requisition from the Government, shall hold a combined competitive examination for selection of the candidates for recruitment to the posts specified in Schedule I.

4. **Conduct and Regulations of Examination.-** The Board shall regulate all matters relating to appointment of examiners and conduct of examination in accordance with the procedure adopted by it and in conformity with the Government's order in that behalf.

During the entire recruitment process, the board shall strictly follow the rules, regulations and instructions issued by the Government in this behalf from time to time.

5. **Mode of examination.-** (1) The examination shall be held in two successive stages, namely:-

(i) Preliminary Examination (Multiple Choice Question type) ; for selecting candidates for Main Examination.

(ii) Main Examination (Conventional type Descriptive Written Examination).

(2) The Preliminary Examination and the Main Examination shall be held in such manner as specified in Schedule II.

6. **Syllabus.-** The details of syllabus for each subject shall be as specified in schedule II.

7. **Medium of Examination.-** The medium of examination shall be Gujarati except Paper No. 2 shall be in English Language for Main Examination.

8. **Place of Examination.-** (1) The board shall determine the dates and time on which and the places at which the Preliminary Examination and Main Examination (written) shall be held.

(2) The candidates shall be required to attend all the stages of the Examination at their own expenses.

9. **Application for examination.-** (1) The candidate who desires to appear at the Preliminary Examination shall submit an application in such form, within such time limit as may be prescribed by the Board alongwith such fees as may be fixed by the Government from time to time.

(2) The fee shall be paid in such manner as may be prescribed by the Board and fees once paid shall not be refunded or held over for the subsequent examination.

(3) The request for withdrawal of the application by the candidate shall not be entertained under any circumstances.

10. **Condition for Eligibility.-** (1) The Candidate shall not be qualified for admission to the Examination unless he is, –

(a) a citizen of India, or

(b) a subject of Nepal, or

(c) a subject of Bhutan, or

(d) a person of Indian origin who has migrated from Pakistan, Myanmar, Sri Lanka, East African countries of Kenya, Uganda, the United Republic of Tanzania, Zambia, Malawi, Zaire, Ethiopia and Vietnam, with the intention of permanently settling in India:

Provided that the candidates belonging to categories (b), (c) or (d) shall furnish a certificate of eligibility issued by the Government.

(2) The candidate who is required to produce a certificate under sub-rule (1) may be allowed to appear in the Examination conducted by the Board and he may also be appointed provisionally subject to the production of eligibility certificate within time frame, as decided by the Government.

11. Disqualification for appointment on ground of plural marriage.-

(1) No person, who,-

(a) has entered into or contracted a marriage with a person having a spouse living ; or

(b) having a spouse living, has entered into or contracted a marriage with any other person shall be eligible for appointment to the Scheduled posts :

Provided that subject to the provisions of any law for the time being in force, the State Government may, if satisfied that there are special grounds for doing so, exempt any person from the operation of this sub-rule.

(2) The Candidate shall declare in the Application Form whether he or she, as the case may be, is married and, in the case of the male candidate whether he has more than one wives living; and in the case of a female candidate whether she has married to a man who has already another wife living.

12. Age limit:- For admission to the examination of the Scheduled posts, the candidate shall not have attained the age of Thirty Seven (37) years on the last date of submitting application or on the date as specified by the Board in the advertisement.

13. Educational Qualification:- (1) The candidate possessing the requisite educational qualifications and other requirements for appointment under the relevant recruitment rules of the Scheduled posts shall be eligible for admission to the Examination :

Provided that the candidate who has appeared at a post graduate degree or Master's degree or a Bachelor's degree or a post graduate diploma examination, the passing of which would render him educationally qualified for the Preliminary Examination, but have not been informed of the result as also the candidate who intend to appear at such a qualifying examination shall also be

eligible for admission to the Preliminary Examination; but a candidate shall fulfill the minimum age criteria on the last date of submitting application or on the date as may be specified by the Board in the advertisement.

(2) All candidates who are declared qualified by the Board for appearing in the Main Examination (written) shall be required to produce proof of passing the post-graduate degree or Master's degree or a Bachelor's degree or a post-graduate diploma examination, failing which such candidate shall not be admitted to the Main Examination :

Provided that the candidate in addition to the qualification specified in sub-rule (1), shall possess the requisite qualifications as prescribed in the relevant recruitment rules of the Scheduled posts.

14. **Board's decision final.-** (1) No Candidate shall be allowed to appear at the Main Examination unless the Board is satisfied that candidate is eligible in all respects and that he has complied with all the requirements including the payment of requisite fees.

(2) The decision of the Board as to the eligibility of the candidate for admission to the Main Examination shall be final.

15. **Restrictions to Examination.-** (1) The candidate shall answer all question papers in his own hand writing. However, the blind candidates shall be allowed to write in the Examination with the help of a scribe subject to such instructions as may be issued by the Board in that behalf from time to time.

(2)(a) the candidate shall not be permitted to carry with him, in the examination hall, a cellular phone, pager or any other mobile communication device or tablet or laptop or any other gadgets. Failing to comply with this, the candidate shall be considered as using unfair means in the

examination and the action shall be taken against such candidate including cancellation of candidature.

(b) the candidate shall not be allowed to use calculator in the Preliminary Examination:

Provided that the candidate may be permitted to bring and use the simple battery operated non-programmable pocket calculator in such conventional type paper in the Main Examination, as may be prescribed by the Board. But the exchange or transfer of calculator amongst the candidates in the examination hall shall not be permitted.

16. **Appearance to Main Examination.-** (1) The candidate who obtains such minimum qualifying marks in the Preliminary Examination, as may be fixed by the Board at its discretion and found eligible in all aspect shall be allowed to appear in Main Examination :

Provided that the candidates belonging to the Scheduled Castes or Scheduled Tribes or Socially and Educationally Backward Classes (including Nomadic Tribes and Denotified Tribes) or Economically Weaker Sections may be allowed to appear in Main Examination, by the Board, by applying relaxed standards in the Preliminary Examination, if the Board is of the opinion that sufficient number of the candidates from such categories are not likely to be eligible for Main Examination on the basis of the general standard in order to fill up the vacancies reserved for them.

17. **List of order of merit.-** (1) After the Main Examination, the names of candidates shall be arranged by the Board in the order of merit on the basis of the aggregate marks finally awarded to each candidate in the Main Examination. Thereafter, the Board shall, for the purpose of recommending candidates against unreserved vacancies, fix a qualifying mark (hereinafter referred to as general

qualifying standard) with reference to the number of unreserved vacancies to be filled up on the basis of the Main Examination. For the purpose of recommending Reserved Category candidates belonging to Scheduled Castes, Scheduled Tribes, Socially and Educationally Backward Classes (including Nomadic Tribes and Denotified Tribes) and Economically Weaker Sections against reserved vacancies, the Board may relax the general qualifying standard with reference to the number of reserved vacancies to be filled up in each of these categories on the basis of the Main Examination :

Provided that the candidates belonging to Scheduled Castes, Scheduled Tribes and Socially and Educationally Backward Classes (including Nomadic Tribes and Denotified Tribes) and Economically Weaker Sections who have not availed themselves of any of the relaxations in the eligibility or the selection criteria, at any stage of Examination and who, after taking into account the general qualifying standards, are found fit for recommendation by the Board shall not be recommended against the vacancies reserved for the Scheduled Castes, Scheduled Tribes and Socially and Educationally Backward Classes (including Nomadic Tribes and Denotified Tribes) and Economically Weaker Sections.

(2) The Board may further lower the qualifying Standard to take care of any shortfall of the candidates for appointment against unreserved vacancies and any surplus of the candidates against reserved vacancies arising out of the provision of this rule.

(3) There shall be no waiting list. The residual vacant posts, if any, due to non-joining of candidates for any reason, shall be carried forward to the next recruitment.

18. Result of examination.- (1) The Board shall publish the result of the candidates whose names are to be recommended to the

Government for appointment to the Scheduled Posts, shall be arranged according to the order of merits of candidates along with the seat number and the total marks obtained by each of the candidates.

(2) The Board shall also publish the result of unsuccessful candidates containing the name, seat number and the total marks obtained by each of the candidates.

(3) The Board shall, thereafter send a copy of the final result to be published in the *Official Gazette*, to the Government.

19. **Rechecking of marks of Main Examination.**- (1) The candidate who desires to have his marks of the Main Examination (written) rechecked, may apply to the Board alongwith such fees as may be fixed by the Board for each paper within a period of thirty days from the date of declaration of the final result.

(2) The candidate who desires to have the mark-sheet of the Main Examination or part thereof shall apply to the Board alongwith such fees as may be fixed by the Board within a period of thirty days from the date of declaration of the final result.

(3) In no circumstances the marks of any part of the Main Examination shall be disclosed before the official declaration of the final result.

20. **Forwarding the result to Government.**- The Board, on declaration of the final result, shall forward to the Government, the list of the candidates who are recommended for appointment along with necessary particulars such as seat number, name, category of candidate, date of birth, educational qualification and such other particulars as the Commissioner/Director of Information may direct.

21. **No right to appointment.**- The mere success in the examination shall not itself confer any right to appointment and no candidate

shall be appointed to the Scheduled posts unless the Appointing Authority is satisfied, after such inquiries as may be considered necessary that the candidate is suitable in all aspect for appointment to the Scheduled posts.

22. **Medical examination.-** The selected candidate shall be required to pass medical fitness examination in accordance with the rules made by the Government in this behalf.

23. **Probation period.-** The selected candidate shall be on probation for a period in accordance with the instructions issued by the Government in this behalf. The period of probation may be extended in accordance with the Gujarat Civil Services Classification and Recruitment (General) Rules, 1967.

24. **Training and examination.-** The selected candidate shall be required to undergo such training and pass such examination as may be prescribed by the Government.

25. **Disciplinary actions.-** The candidate who is or has been declared by the Board to be guilty of ,-

(1) obtaining support for his candidature by any means;

(2) impersonating;

(3) procuring impersonating by any person;

(4) submitting fabricated documents or documents which have been tampered with;

(5) making statement which are incorrect or false or suppressing material information;

(6) resorting to any other irregular or improper means in connection with his candidature for the examination;

(7) using unfair means during the examination;

(8) writing irrelevant matter, including absurd language or pornographic matter, in the scripts;

(9) misbehaving in any other manner in the examination hall;

(10) harassing or doing bodily harm to the staff employed by the Board for the conduct of the examination;

(11) attempting to commit or as the case may be, abetting the Board or examining body of all or any of the acts specified in the foregoing clauses; or

(12) violating any of the instructions issued to the candidates along with his admission certificate permitting him to take the examination shall, in addition to rendering himself liable to criminal prosecution, be liable.-

(a) to be disqualified by the Board from the examination for which he is a candidate, or

(b) to be debarred either permanently or for a specific period,-

(i) by the Board from appearing in any examination or from any interview for direct selection to be held by it, or

(ii) by the State Government from any employment under it:

Provided that no penalty under clause (a) or clause (b) shall be imposed except after giving the candidate an opportunity of making such representation in writing as he may wish to make in that behalf, or

(c) to disciplinary action under the relevant rules, if he is already in the Government Service.

26. **Savings.-** Notwithstanding anything contained in these rules, any action initiated under the previous rules before the commencement of these rules shall be valid till it is completed.

SCHEDULE I

(see rule 2(f))

Name of Posts

- **Class III Post,-**
  1. Senior Sub-Editor, Class III.
  2. Information Assistant, class III.

SCHEDULE II

(see rule (6))

Plan of Examination:-

Section: 1

The Examination shall Comprise of two Successive Stages:

(i) Preliminary examination (Multiple Choice Questions type) for the selection of candidates for Main Examination; and

(ii) Main Examination (Conventional type Descriptive Written Examination).

(i) **Preliminary Examination:-**

The Preliminary examination shall consists of one paper of objective type (Multiple Choice Questions type) and carry a maximum of hundred (100) marks as shown in section 2 of this schedule. This examination is meant as a screening test only. The marks obtained in the Preliminary Examination by the candidates, who are declared qualified for admission to the Main Examination shall not be counted for determining their final order of merit. The number of candidates to be allowed to appear to the main Examination shall be about fifteen times the total approximate number of vacancies so advertised. The candidate, who is declared qualified in the Preliminary Examination by the Board, shall only be eligible for admission to the Main Examination, subject to the condition that he is otherwise eligible for admission to the Main Examination.

(ii) **Main Examination:-**

The Main Examination shall consist of three papers of conventional type Descriptive Written Examination and shall carry total four hundred (400) Marks as shown in section 3 as under.

Section: 2 Scheme, Paper and subjects for the Preliminary Examination.- The Preliminary Examination shall consist of following paper, subjects, number of questions, marks and duration.

Paper No.	Part	Subject	No. of Questions	Marks	Duration
1.	Part-A	• General Studies • History • Constitution of India • Current Affairs • Geography and Culture of Gujarat	30	30	100 Minutes
	Part-B	• Quantitative Skill Test (Only Arithmetic) • Test of Reasoning	15	15	
	Part-C	Science and Technology	15	15	
	Part-D	• Public Administration • Government Business and Professional Ethics	15	15	
	Part-E	Journalism	25	25	
		Total Marks	100	100	

Note:-

(1) The standard and the course content of the syllabus for Part-A, Part-B and Part-C of Paper 1 shall be of Twelfth standard of the Gujarat Secondary and Higher Secondary Education Board.

(2) The standard and the course content of the syllabus for Part-D and Part-E of Paper 1 shall be of Graduate Level.

(3) The medium for all the questions of Paper No.1 shall be Gujarati.

(4) The marks obtained in the preliminary examination shall not be taken into account for determining final order of merit.

(5) The blind candidates may be allowed compensatory time of twenty minutes per hour for each paper.

Section: 3 Scheme, Papers and subjects for the Main Examination:-

The Main Examination shall consist of the following papers.

Paper No.	Subject	Marks	Duration
1.	Gujarati Language	100	100 Minutes
2.	English Language	100	100 Minutes
3.	Journalism	200	180 Minutes
	Total Marks	400	-

Note:-

(1) The medium of Examination for Paper No. 1 and 3 shall be Gujarati.

(2) The medium of Examination for Paper No. 2 shall be English.

(3) The standard and course content of the syllabus for Paper No. 1 shall be higher level Gujarati subject of twelfth standard of the Gujarat Secondary and Higher Secondary Education Board.

(4) The standard and course content of the syllabus for paper No. 2 shall be of lower level English subject of twelfth standard of the Gujarat Secondary and Higher Secondary Education Board.

(5) The standard and course content of the syllabus for paper No. 3 shall be as per Section 3(a).

(6) The blind candidates may be allowed compensatory time of twenty minutes per hour for each paper.

(7) Syllabus for Paper No.3 shall be as under. (200 Marks/180 Minutes)

ક્રમ	વિગતો	ગુણ
1	સમાચારનું લખાણ (News writing)	40
1.1	પ્રેસનોટનું લખાણ (Press note writing)	
1.2	પ્રસંગો આધારિત લેખોનું લખાણ (Event based article writing)	
1.3	ફોટો કેપ્શન અને ફોટો સ્ટોરીનું લખાણ (Photo Caption and photo story writing)	
1.4	અહેવાલ લેખન તથા મુલાકાત આધારિત અહેવાલ લેખન (Report writing and Interview Based Story)	
1.5	ટીવી સ્ટોરી અને ન્યુ મિડિયાનું લખાણ (TV and New Media Story writing)	

2	પત્રકારત્વના કાનૂની પાસા અને સિદ્ધાંતો (Legal aspects and Ethics of the journalism)	30
2.1	નોંધણી અને એકરારનામુ (Registration and Declaration)	
2.2	નીચેની સંસ્થાઓના મૂળભૂત કાર્યો (Fundamental function of following institutes)	
2.2.1	રજિસ્ટ્રાર ઓફ ન્યૂઝ પેપર ફોર ઈન્ડિયા (Registrar of news paper for India)	
2.2.2	ડાયરેક્ટોરેટ ઓફ એડવર્ટાઈઝીંગ અને વિઝ્યુઅલ પબ્લિસિટી (Directorate of Advertising and Visual Publicity)	
2.2.3	પ્રેસ કાઉન્સિલ ઓફ ઈન્ડિયા (Press Council of India)	
2.2.4	પ્રસાર ભારતી (Prasar Bharati)	
2.2.5	પ્રેસ રજિસ્ટ્રેશન અને બુક્સ એક્ટ-૧૮૬૭ (Press Registration and Books Act, 1867)	
3	પ્રકાશનો દ્વારા પ્રત્યાયન (Communication Through Publications)	20
3.1	પુસ્તકો (Books)	
	પેમ્ફલેટ્સ (Pamphlets)	
	ફોલ્ડર્સ (Folders)	
4	પરંપરાગત માધ્યમ (Traditional Media)	20
4.1	ભવાઈ, ડાયરો વગેરે (Bhavai, Dayaro etc.)	
4.2	પ્રચાર માટે પરંપરાગત માધ્યમની ભૂમિકા(Role of Traditional Media in Publicity)	
5	વૈકલ્પિક માધ્યમો Alternative Media	20
5.1	ટોપી, થેલા ઇત્યાદી (Cap, Bags etc.)	
6	સોશ્યલ મીડિયા અને વેબ મીડિયા (Social Media and Web Media)	20
6.1	ઈ-મેઈલનું પાયાનું જ્ઞાન અને ઉપયોગ (Basic knowledge and use of E-mail)	
	સ્માર્ટ ફોન આધારિત એપ્લિકેશન્સ (Smart Phone based Applications)	
	વેબ મીડિયા (Web Media)	
7	Public (Government) Policy Communication	50
8	Government Public Relation (Internal and External)	
9	Event Management	
10	Media Packaging	
11	Media Conversion	
12	*Development communication*	
13	Social Media Marketing	

14	સ્થાનિક જનસંપર્ક (Local Public Relation)	
15	સ્ટોરીના વિષયો કેવી રીતે શોધશો? (How will you subjects of story)	
16	માહિતીની ખરાઇ (Credibility of Information)	
	કુલ ગુણ (Total Marks)	200

By order and in the name of the Governor of Gujarat,

(K. K. Raval)
Under Secretary to Government.

Copy to,
-- *The Principal Secretary to the Hon. Governor of Gujarat
-- The Principal Secretary to the Chief Minister, Sachivalaya, Gandhinagar.
-- The General Administration Department, Sachivalaya, Gandhinagar.
-- The Legislative and Parliamentary Affairs Department, Sachivalaya, Gandhinagar.
-- The Commissioner of Information, Dr. J.M.Bhavan, Gandhinagar.
-- The Manager, Government Printing Press, Gandhinagar.
With a request to publish the above Notification in the Government Gazette and send 100 copies to this department.
-- *(By letter)